



Direction juridique et assurances

Arrêté n° 2024-2

Arrêté relatif à : Délégations de signature
Agents

Arrêté

La Présidente,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L.5211-9 et L.5217-4,

Vu les délibérations du conseil métropolitain portant élection de Mme Johanna ROLLAND, présidente, et des vice-présidents,

Vu la délibération du conseil métropolitain du 17 juillet 2020 relative aux délégations au bureau, à la présidente et aux vice-présidents,

Vu l'arrêté de délégations de fonctions et de signatures des élus,

Arrête

Article 1.

Chacun des directeurs généraux et directeurs de département mentionnés ci-après reçoit délégation de signature, dans les conditions suivantes :

- pour le Directeur Général des Services, M. Olivier PARCOT, l'ensemble des documents préparatoires pour l'instruction des dossiers et prises de décisions, les mesures d'ordre intérieur, les pièces, documents et courriers de nature administrative et financière se rapportant aux besoins quotidiens et au fonctionnement courant de l'administration, les marchés et bons de commande jusqu'à 90 000 € HT, rendus nécessaires pour les besoins communs à plusieurs directions générales et les ordres de mission hors formation des directeurs généraux.

En cas d'absence ou d'empêchement du directeur général des services, la signature de ces pièces, est accordée à Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

- pour les directeurs généraux :

- M. Jérôme BARATIER, directeur général délégué pour la Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire,

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

- M. Nicolas CARDOU, directeur général Cultures et Arts dans la Ville,
- M. Didier FILLION-NICOLET, directeur général Territoire, Proximité, Déchets et Sécurité,
- M. Raynaldo FORTUN, directeur général délégué pour l'Égalité, les Solidarités et les Politiques Éducatives et Sportives,
- Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources,
- M. Sébastien LERAY, directeur général Citoyennetés et Territoires Solidaires,
- M. Michel NICOLAS, directeur général Développement Économique Responsable, Emploi, Innovation, Europe et International,
- M. Marc PERON, directeur général Information et Relation au Citoyen, à compter du 1^{er} février 2024,
- Mme Annick TUAL, directrice générale Santé et Transition Écologique,
- Mme Cécile ROMER, jusqu'au 30 janvier 2024

les ordres de mission à l'étranger des agents des secteurs de l'administration dont ils ont la charge.

En cas d'absence ou d'empêchement des directeurs généraux ou directrice adjointe, la délégation de signature qui leur est accordée, est exercée Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

- pour les directeurs généraux et directeurs des départements :

- M. Jérôme BARATIER, directeur général délégué pour la Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire,
- M. Nicolas CARDOU, directeur général Cultures et Arts dans la Ville,
- M. Didier FILLION-NICOLET, directeur général Territoire, Proximité, Déchets et Sécurité,
- M. Raynaldo FORTUN, directeur général délégué pour l'Égalité, les Solidarités et les Politiques Éducatives et Sportives,
- Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources,
- M. Sébastien LERAY, directeur général Citoyennetés et Territoires Solidaires,
- M. Michel NICOLAS, directeur général Développement Économique Responsable, Emploi, Innovation, Europe et International,
- M. Marc PERON, directeur général Information et Relation au Citoyen, à compter du 1^{er} février 2024,
- Mme Annick TUAL, directrice générale Santé et Transition Écologique,
- M. David BOUDINEAU, directeur du département des Ressources Numériques,
- M. Thierry COLLETTE, directeur du département Urbanisme et Habitat,
- M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines,
- M. Pascal LAMANDA, directeur du département Finances, Marchés et Performance,
- Mme Isabelle LEFEBVRE-COURONNÉ, directrice du département Bâtiments Architecture Travaux Ingénierie Immobilier (BATII),
- Mme Cécile ROMER, jusqu'au 30 janvier 2024

l'ensemble des documents préparatoires pour l'instruction des dossiers et prises de décisions, les mesures d'ordre intérieur, les pièces, documents et courriers de nature administrative ou financière se rapportant aux besoins quotidiens et au

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

fonctionnement courant de l'administration ou pour l'activité générale des secteurs de l'administration dont ils ont la charge.

En cas d'absence ou d'empêchement des directeurs généraux, des directeurs de département et directrice adjointe, la délégation de signature qui leur est accordée, est exercée par le directeur général des services.

En cas d'absence ou d'empêchement du directeur général des services, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

RESSOURCES HUMAINES

Article 2.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- tout document relatif à la gestion des ressources humaines des services métropolitains

est déléguée à :

- Mme Stéphanie CHEREL, directrice Administration des Ressources Humaines,
- Mme Christine CORBOU, directrice Qualité de Vie et Santé au Travail,
- Mme Claude ROUSSELET, directrice Emploi et Développement des Compétences

chacune en ce qui concerne sa direction.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Stéphanie CHEREL, Mme Christine CORBOU ou Mme Claude ROUSSELET, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

Article 3.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les ordres de mission hors formation

est déléguée à :

- M. Olivier PARCOT, directeur général des services de Nantes Métropole, pour les ordres de mission des directeurs généraux adjoints,
- M. Jérôme BARATIER, directeur général délégué pour la Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire,
- M. Nicolas CARDOU, directeur général Cultures et Arts dans la Ville,

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

- M. Didier FILLION-NICOLET, directeur général Territoire, Proximité, Déchets et Sécurité,
- M. Raynaldo FORTUN, directeur général délégué pour l'Égalité, les Solidarités et les Politiques Éducatives et Sportives,
- Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources,
- M. Sébastien LERAY, directeur général Citoyennetés et Territoires Solidaires,
- M. Michel NICOLAS, directeur général Développement Économique Responsable, Emploi, Innovation, Europe et International,
- M. Marc PERON, directeur général Information et Relation au Citoyen, à compter du 1^{er} février 2024,
- Mme Annick TUAL, directrice générale Santé et Transition Écologique,
- M. David BOUDINEAU, directeur du département des Ressources Numériques,
- M. Thierry COLLETTE, directeur du département Urbanisme et Habitat,
- M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines,
- M. Pascal LAMANDA, directeur du département Finances, Marchés et Performance,
- Mme Isabelle LEFEBVRE-COURONNÉ, directrice du département Bâtiments Architecture Travaux Ingénierie Immobilier (BATII),
- Mme Bénédicte LEVIONNAIS, directrice du département Déplacements
- Mme Cécile ROMER, jusqu'au 30 janvier 2024

chacun en ce qui concerne sa direction générale, son département ou sa direction.

En cas d'absence ou d'empêchement des directeurs généraux, directeurs de département ou directrice adjointe, désignés ci-dessus, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Stéphanie CHEREL, directrice Administration des Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Stéphanie CHEREL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

- les ordres de mission à l'étranger de l'ensemble des agents de sa direction générale

est déléguée à :

- M. Jérôme BARATIER, directeur général délégué pour la Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire,
- M. Nicolas CARDOU, directeur général Cultures et Arts dans la Ville,
- M. Didier FILLION-NICOLET, directeur général Territoire, Proximité, Déchets et Sécurité,
- M. Raynaldo FORTUN, directeur général délégué pour l'Égalité, les Solidarités et les Politiques Éducatives et Sportives,
- Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources,
- M. Sébastien LERAY, directeur général Citoyennetés et Territoires Solidaires,
- M. Michel NICOLAS, directeur général Développement Économique Responsable, Emploi, Innovation, Europe et International,

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

- M. Marc PERON, directeur général Information et Relation au Citoyen, à compter du 1^{er} février 2024,
- Mme Annick TUAL, directrice générale Santé et Transition Écologique,
- Mme Cécile ROMER, jusqu'au 30 janvier 2024

Article 4.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les lettres d'engagement de personnels vacataires

est déléguée à :

- M. David BOUDINEAU, directeur du département des Ressources Numériques,
- M. Thierry COLLETTE, directeur du département Urbanisme et Habitat,
- M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines,
- M. Pascal LAMANDA, directeur du département Finances, Marchés et Performance,
- Mme Isabelle LEFEBVRE-COURONNE, directrice du département Bâtiments Architecture Travaux Ingénierie Immobilier (BATII),
- Mme Bénédicte LEVIONNAIS, directrice du département Déplacements,
- Mme Célia LEFEBVRE, Responsable mission appui et coordination, Direction Générale au Développement Économique Responsable, Emploi, Innovation, Europe et International
- M. Olivier ABSALON, directeur du Patrimoine et de l'Archéologie,
- Mme Stéphanie CHEREL, directrice Administration des Ressources Humaines,
- Mme Christine CORBOU, directrice Qualité de Vie et Santé au Travail,
- Mme Sophie ESCANDE SORIN, directrice du Protocole,
- Mme Marie MASSON, directrice du Musée Jules Verne,
- M. Philippe GUILLET, directeur du Muséum d'Histoire Naturelle,
- Mme Sophie LEVY, directrice du Musée d'Arts,
- Mme Célia POUGET, responsable du pôle Expertise et Appui de la direction de l'Éducation,
- Mme Cécile STERN, directrice de la Communication Interne,
- Mme Emilie TAGHERSOUT, responsable du pôle Accompagnement des Projets et Réseaux Artistiques de la Direction Générale Cultures et Arts dans la Ville

chacun en ce qui concerne sa direction ou son département.

En cas d'absence ou d'empêchement des directeurs désignés ci-dessus, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Stéphanie CHEREL, directrice Administration des Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Stéphanie CHEREL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

Article 5.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer les actes suivants :

- les affectations des agents,
- les réintégrations de poste,
- les ordres de mission liés à des formations, à l'exception des ordres de mission des agents des directions du Cycle de l'Eau, des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement, des Déchets, et du service Parkings et Stationnement,
- les conventions de formation, à l'exception des conventions de formation des directions du Cycle de l'Eau, des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement, des Déchets, du service Parkings et Stationnement et des élu(es),
- les bulletins de convention pour stages pratiques

est déléguée à :

- Mme Anne BOUTIN, responsable de service à la direction Emploi et Développement des Compétences,
- Mme Léa GAYARD responsable de service à la direction Emploi et Développement des Compétences,
- Mme Emilie HAMELIN, responsable de service à la direction Emploi et Développement des Compétences,
- Mme Claire RAVON responsable de service à la direction Emploi et Développement des Compétences,
- Mme Cécile SANZ, responsable de service à la direction Emploi et Développement des Compétences

chacune en ce qui concerne son portefeuille.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Anne BOUTIN, Mme Léa GAYARD, Mme Emilie HAMELIN, Mme Claire RAVON ou Mme Cécile SANZ, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Claude ROUSSELET, directrice Emploi et Développement des Compétences.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Claude ROUSSELET, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

Article 6.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer tout document relatif :

- à l'apprentissage,
- aux stages,
- aux demandes d'emplois,
- aux saisonniers,
- aux emplois d'avenir,
- aux travailleurs d'intérêt général

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

est déléguée à Mme Aude ROSTOUCHER, responsable de la mission Promotion des Métiers au sein de la Direction Emploi et Développement des Compétences.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Aude ROSTOUCHER, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Claude ROUSSELET, directrice Emploi et Développement des Compétences.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Claude ROUSSELET, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

Article 7.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les fins de collaboration en raison d'un casier judiciaire non vierge,
- les fins de collaboration en raison d'une évaluation négative

est déléguée à Mme Claude ROUSSELET, directrice Emploi et Développement des Compétences.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Claude ROUSSELET, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

Article 8.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les mises en demeure de reprendre un poste consécutives à un abandon de poste,
- les prélèvements sur salaire pour absence de service fait,
- les convocations à entretien préalable de licenciement,
- les autorisations d'exercice d'activité privée lucrative ou de cumuls d'activités

est déléguée à Mme Stéphanie CHEREL, directrice Administration des Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Stéphanie CHEREL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Hélène DUROY, responsable du service CAP Discipline, ou, en son absence, par M. Christophe MARTIN, responsable du service CAP Discipline par intérim.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Hélène DUROY, ou, en son absence, de M. Christophe MARTIN, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Emilie FRANZON, responsable du service Gestion individuelle.

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Emilie FRANZON, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Nicolas VASSEUR, responsable du service Temps de travail, Déplacements et Mobinantes+.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Nicolas VASSEUR, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

Article 9.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les autorisations de temps partiel,
- les attestations Compte Épargne Temps,
- les refus de congés bonifiés

est déléguée à Mme Stéphanie CHEREL, directrice Administration des Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Stéphanie CHEREL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Nicolas VASSEUR, responsable du service Temps de travail, Déplacements et Mobinantes+.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Nicolas VASSEUR, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Emilie FRANZON, responsable du service Gestion individuelle.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Emilie FRANZON, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

Article 10.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les attestations Pole Emploi

est déléguée à Mme Stéphanie CHEREL, directrice Administration des Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Stéphanie CHEREL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Julie HENNEQUIN, responsable du service Gestion des emplois temporaires.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Julie HENNEQUIN, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Emilie FRANZON, responsable du service Gestion individuelle.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Emilie FRANZON, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Isabelle BERTET, Mme Alice

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

CRESPIN et Mme Virginie AMIAUD, responsables d'unité de gestion, chacune en ce qui concerne son portefeuille de directions.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Isabelle BERTET, Mme Alice CRESPIN ou Mme Virginie AMIAUD, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Hélène DUROY, responsable du service CAP Discipline, ou, en son absence, par M. Christophe MARTIN, responsable du service CAP Discipline par intérim.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Hélène DUROY, ou, en son absence, de M. Christophe MARTIN, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

Article 11.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les déclarations aux organismes sociaux,
- les demandes de remboursement de rémunération ou indemnité,
- les états annexes de la paie,
- les refus d'attribution de médaille des agents permanents

est déléguée à Mme Emilie FRANZON, responsable du service Gestion individuelle pour les agents permanents et à Mme Julie HENNEQUIN, responsable du service Gestion des emplois temporaires.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Emilie FRANZON ou Mme Julie HENNEQUIN, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Stéphanie CHEREL, directrice Administration des Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Stéphanie CHEREL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Hélène DUROY, responsable du service CAP Discipline, ou, en son absence, par M. Christophe MARTIN, responsable du service CAP Discipline par intérim.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Hélène DUROY, ou, en son absence, de M. Christophe MARTIN, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

Article 12.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les attestations employeurs

est déléguée à Mme Emilie FRANZON, responsable du service Gestion individuelle pour les agents permanents et à Mme Julie HENNEQUIN, responsable du service Gestion des emplois temporaires.

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Emilie FRANZON ou Mme Julie HENNEQUIN, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Valérie MAHÉ, responsable de l'unité Relations Agents.

- les certificats de travail,
- les attestations d'emploi et de rémunération,
- les états détaillés des services

est déléguée à Mme Emilie FRANZON, responsable du service Gestion individuelle pour les agents permanents et à Mme Julie HENNEQUIN, responsable du service Gestion des emplois temporaires.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Emilie FRANZON ou Mme Julie HENNEQUIN ou Mme Valérie MAHÉ, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Isabelle BERTET, Mme Alice CRESPIEN et Mme Virginie AMIAUD, responsables d'unité de gestion, chacune en ce qui concerne son portefeuille de directions.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Isabelle BERTET, Mme Alice CRESPIEN ou Mme Virginie AMIAUD, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Stéphanie CHEREL, directrice Administration des Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Stéphanie CHEREL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Hélène DUROY, responsable du service CAP Discipline ou, en son absence, par M. Christophe MARTIN, responsable du service CAP Discipline par intérim.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Hélène DUROY, ou, en son absence, de M. Christophe MARTIN, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

Article 13.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les ordres de mission et les conventions de formation des agents de la direction du Cycle de l'Eau

est déléguée à M. Philippe GILLES, directeur.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Philippe GILLES, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Gwénaél NICOT, responsable de la cellule de gestion.

Article 14.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les ordres de mission et les conventions de formations des agents de la direction des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

est déléguée à Mme Océane DUBOIS, responsable de la cellule de gestion.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Océane DUBOIS, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Hélène DANIEL, directrice.

Article 15.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les ordres de mission et les conventions de formations des agents de la direction des Déchets

est déléguée à Mme Mauricette CHAPALAIN, directrice.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Mauricette CHAPALAIN, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie MORICEAU, responsable de la cellule de gestion.

Article 16.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les ordres de mission et les conventions de formations des agents du service Parkings et Stationnement

est déléguée à M. David MAUBERT, directeur.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. David MAUBERT, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Marine KANDEL, responsable de la cellule de gestion.

Article 17.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les ordres de mission et les conventions de formations des agents du Département des Ressources Numériques

est déléguée à M. David BOUDINEAU, directeur.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. David BOUDINEAU, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

Article 18.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les conventions de formations des élu(es)

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

est déléguée à Mme Eugénie AGEZ, responsable de la Mission des Affaires Fonctionnelle, Direction Générale des Services.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Eugénie AGEZ, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Olivier PARCOT, directeur général des services.

Article 19.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les courriers de saisine de l'avocat, titulaire du marché dans le cadre de la protection fonctionnelle des agents

est déléguée à Mme Clara MILLION-ROUSSEAU, responsable du service Juridique Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Clara MILLION-ROUSSEAU, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du Département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

GESTION DE LA DETTE – PIÈCES COMPTABLES – DÉCLARATIONS DE TVA

Article 20.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Pascal BOLO, la signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les contrats des emprunts destinés au financement des investissements prévus par le budget,
- les actes relatifs à la gestion active de la dette y compris les contrats de couverture de risque de taux, à la réalisation des lignes de trésorerie, aux remboursements d'emprunts par anticipation et les actes nécessaires (conventions et avenants) dans la limite des inscriptions budgétaires,
- les engagements de garantie pris par Nantes Métropole pour les créanciers de l'Agence France Locale

est déléguée à Mme Athenais LALANDE, directrice des Finances.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Athenais LALANDE, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Pascal LAMANDA, directeur du Département Finances, Marchés et Performance.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Pascal LAMANDA, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Jocelyne JEANNEAU, responsable du service Stratégie et Programmation Financières.

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

Article 21.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les déclarations et les demandes de remboursements en matière de TVA

est déléguée à Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Nathalie HOPP, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Athenais LALANDE, directrice des Finances.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Athenais LALANDE, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Mélanie DAGORN, responsable du service Ressources et Fiscalité.

Article 22.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Pascal BOLO, la signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- toutes les pièces comptables dont les bordereaux de mandats et de titres, les certificats et attestations fiscales à destination des services de l'État relatifs au budget principal et aux budgets annexes à l'exception des pièces relatives à la paie

est déléguée à Mme Athenais LALANDE, directrice des Finances.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Athenais LALANDE, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Annie GOURDELIER, responsable du pôle Dépenses.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Annie GOURDELIER, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Céline DÉPERCHIN, responsable du pôle Recettes, Inventaire, Régies.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Céline DÉPERCHIN, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Florence COLLET, responsable du pôle Support.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Florence COLLET, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

Article 23.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Pascal BOLO, la signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les certificats et attestations fiscales à destination des services de l'État relatifs aux budgets annexes « eau » et « assainissement » relevant de la direction du Cycle de l'Eau

est déléguée à M. Gwénaél NICOT, responsable de la cellule de gestion de la Direction du Cycle de l'Eau.

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Gwénaél NICOT, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Yann DASSONVILLE, responsable du secteur Finances de la cellule de gestion.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Yann DASSONVILLE, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Philippe GILLES, directeur du Cycle de l'Eau.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Philippe GILLES, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Jérôme BARATIER, directeur général délégué pour la Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire.

Article 24.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Pascal BOLO, la signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les certificats et attestations fiscales à destination des services de l'État relatifs aux budgets annexes « eau » et « assainissement » et relevant de la direction des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement

est déléguée à Mme Océane DUBOIS, responsable de la cellule de gestion de la direction des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Océane DUBOIS, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Hélène DANIEL, directrice des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement.

Article 25.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Aïcha BASSAL, la signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les bordereaux de mandats et de titres relatifs à la paie

est déléguée à Mme Emilie FRANZON, responsable du service Gestion individuelle, pour les agents permanents et à Mme Julie HENNEQUIN, responsable du service Gestion des emplois temporaires.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Emilie FRANZON ou de Mme Julie HENNEQUIN, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Stéphanie CHEREL, directrice Administration des Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Stéphanie CHEREL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Hubert JASPARD, directeur du département Ressources Humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hubert JASPARD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Nathalie HOPP, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Athenais LALANDE, directrice des Finances.

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

EXERCICE DU DROIT DE PRÉEMPTION

Article 26.

En cas d'absence ou d'empêchement du vice-président ou du membre du bureau délégué concerné, la signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer les décisions de renonciation à l'exercice des droits de préemption est déléguée à M. Thierry COLLETTE, directeur du département Urbanisme et Habitat.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Thierry COLLETTE, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Jérôme BARATIER, directeur général délégué pour la Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire.

Par dérogation à l'article 4 de l'arrêté n° 2022-470 du 11 juillet 2022, en matière d'exercice des droits de préemption définis par le code de l'urbanisme, la signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- toute demande de visite de bien,
- toute demande de communication de pièces complémentaires

est déléguée à Mme Lise LE DENMAT, responsable du service de la Stratégie Foncière.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Lise LE DENMAT, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Olivia BREHERET, responsable de l'animation opérationnelle de la Stratégie Foncière.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Olivia BREHERET, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Clément LE BRAS-THOMAS, directeur Stratégie et Territoires.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Clément LE BRAS-THOMAS, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Thierry COLLETTE, directeur du département Urbanisme et Habitat.

HABILITATIONS ÉLECTRIQUES, AUTORISATIONS DE CONDUITE ET ATTESTATION DE SECOURISTES

Article 27.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les habilitations électriques,
- les autorisations de conduite,
- les attestations de secouriste

est déléguée à :

- M. Olivier ABSALON, directeur du Patrimoine et de l'Archéologie,
- Mme Aurélia ALEXANDRE, directrice de la mission d'Appui et de Coordination de la Direction Générale Territoire, Proximité, Déchets et Sécurité,
- M. David BOUDINEAU, directeur du département des Ressources Numériques,
- M. Eric BOUQUIN, directeur des Sports,

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

- Mme Mauricette CHAPALAIN, directrice des Déchets,
- Mme Stéphanie CHEREL, directrice Administration des Ressources Humaines,
- Mme Christine COLIN, directrice de Pôle de proximité,
- M. Cyrille COLLET, directeur logistique,
- Mme Christine CORBOU, directrice Qualité de Vie et Santé au Travail,
- M. Patrick COROYER, directeur de Pôle de Proximité,
- M. Florent CORTET, directeur de l'Espace Public,
- Mme Audrey DANIEL, directrice de l'Information Géographique,
- Mme Hélène DANIEL, directrice des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement,
- Mme Véronique DUBOIS, directrice du Planétarium,
- M. Benoit ÉVEILLÉ, directeur de Pôle de Proximité,
- M. Emmanuel GAUDIN, responsable de la mission Territoires et Culture,
- M. Philippe GILLES, directeur du Cycle de l'Eau,
- M. François GOFFART, responsable de l'Opérateur Public de la Collecte des déchets,
- Mme Catherine GOURDON, directrice administrative et financière du département Bâtiments Architecture Travaux Ingénierie Immobilier (BATII),
- Mme Véronique GUIHO-LEROUX, responsable de la mission Publics et Citoyenneté Culturelle,
- M. Philippe GUILLET, directeur du Muséum d'Histoire Naturelle,
- Mme Marine KANDEL, responsable de la cellule de gestion du département Mobilités,
- M. Kévin KERGOAT, responsable du pôle technique Eau potable et Assainissement,
- Mme Athenais LALANDE, directrice des Finances,
- Mme Elisabeth LE PEMP, directrice de la mission d'Appui et de Coordination, Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire,
- M. Manuel LEGEAL, responsable des services techniques de Pôle de Proximité,
- Mme Isabelle LEFEBVRE-COURONNÉ, directrice du département Bâtiments Architecture Travaux Ingénierie Immobilier (BATII),
- Mme Béatrice LELU, responsable de la cellule de gestion de la direction générale Développement Économique Responsable, Emploi, Innovation, Europe et International,
- Mme Sophie LEVY, directrice du Musée d'Arts,
- M. Xavier MARTIAL, directeur de Pôle de Proximité,
- Mme Marie MASSON, directrice du Musée Jules Verne,
- M. Mathieu PEREZ, directeur de Pôle de Proximité,
- M. Romaric PERROCHEAU, directeur Nature et Jardins,
- Mme Isabelle PIERRE, directrice du pôle Ressources de la Direction Générale Cultures et Arts dans la Ville,
- M. David ROUFFINEAU, responsable du PC Circulation,
- Mme Claude ROUSSELET, directrice Emploi et Développement des Compétences,
- Mme Sophie SURDEL, responsable de la direction Ateliers Exploitations Énergie Livraison Événementiel
- Mme Emilie TAGHERSOUT, responsable du pôle Accompagnement des Projets et Réseaux Artistiques de la Direction Générale Cultures et Arts dans la Ville,

chacun en ce qui le concerne pour son département, sa direction ou son service.

En cas d'absence ou d'empêchement des responsables de service et des directeurs désignés ci-dessus, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par :

Accusé de réception en préfecture 044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR Date de télétransmission : 03/01/2024 Date de réception préfecture : 03/01/2024

- M. Jérôme BARATIER, directeur général délégué pour la Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire,
- M. Didier FILLION-NICOLET, directeur général Territoire, Proximité, Déchets et Sécurité,
- Mme Nathalie HOPP, directrice générale Ressources

chacun en ce qui le concerne pour sa direction générale ou son département.

AUTORISATIONS DE DROIT DES SOLS

Article 28.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer les avis émis par Nantes Métropole, consultée en tant que gestionnaire de la voirie, en application de l'article R.423-53 du code de l'urbanisme, est déléguée à :

- M. Jean-François TALLIO, responsable de l'Urbanisme Opérationnel et Réglementaire, Pôle Sud Ouest.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Jean-François TALLIO, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Jean-Paul CALVEZ, responsable du service Développement Urbain et Environnement.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Jean-Paul CALVEZ, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Patrick COROYER, directeur de Pôle.

- M. Régis RUPAUD, responsable du service Développement Urbain, Pôle Loire, Sèvre et Vignoble.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Régis RUPAUD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Benoit ÉVEILLÉ, directeur de Pôle.

- Mme Christine SAUVAGE responsable du service Développement Urbain et Environnement, Pôle Erdre et Loire.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Christine SAUVAGE, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Xavier MARTIAL, directeur de Pôle.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Xavier MARTIAL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Xavier CHAZAL, responsable du service Gestion de l'Espace Public.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Xavier CHAZAL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Maryvonne CORFMAT, responsable de la cellule de gestion.

- Mme Evelyne LE STRAT, responsable du service Développement Urbain, Pôle Erdre et Cens.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Evelyne LE STRAT, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Manuel LEGEAI, responsable des services techniques de Pôle.

- Mme Anne BRISSET, responsable du service Développement Urbain, Pôle Loire-Chézine.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Anne BRISSET, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Christine COLIN, directrice de Pôle.

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Christine COLIN, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Julie CHUPIN, responsable de la cellule de gestion.

- Mme Anne RIOUAL, responsable du service Programmation, Coordination et ADS/Foncier, Pôle Nantes Centralité.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Anne RIOUAL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Sébastien LE GUEVELLOU, responsable du Pôle Projets Aménagement et Gestion de l'Espace Public.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Sébastien LE GUEVELLOU, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Mathieu PEREZ, directeur de Pôle.

Article 29.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer les documents en matière d'urbanisme relevant du service défense extérieure contre l'incendie est déléguée à :

- Mme Claire PARDA, responsable du pôle Protection des Populations

PLANS DE PRÉVENTION - PROTOCOLES DE SÉCURITÉ - PERMIS DE FEU - BORDEREAUX DE SUIVI DES DÉCHETS DANGEREUX CONTENANT DE L'AMIANTE - BORDEREAUX DE SUIVI DES DÉCHETS - DOCUMENTS RELATIFS AUX FLUIDES ET ÉNERGIE
--

Article 30.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les plans de prévention prévus par l'article R.4512-5 et suivants du code du travail,
- les protocoles de sécurité établis lors des opérations de chargement ou de déchargement prévus par l'article R.4515-4 et suivants du code du travail,
- les permis de feu

est déléguée à :

DIRECTION DES OPÉRATEURS PUBLICS DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

- M. André AUVINET, responsable du service sécurité et sûreté numérique,
- M. Stéphane DENIS, responsable du service Distribution,
- Mme Annabelle GADAIS, responsable du service production d'eau potable,
- Mme Edwige HUBERT, responsable du service diagnostic des installations domestiques et réseaux d'assainissement,
- M. Joël JUBAU, responsable du service Logistique,
- M. Kevin KERGOAT, responsable du pôle technique Eau potable et Assainissement,
- M. Jérôme LAMBERT, responsable du service Exploitation des réseaux,
- M. Yvan LE BRUN, responsable du service maintenance des équipements d'assainissement collectif,
- Mme Frédérique LUCAS, responsable du service Qualité, Sécurité Environnement,
- M. Benoît PICHARD, responsable du service gros entretien renouvellement,

Accusé de réception en préfecture 044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR Date de télétransmission : 03/01/2024 Date de réception préfecture : 03/01/2024
--

- M. Jean-Noël PRADAL, responsable du service optimisation des systèmes d'assainissement collectif

chacun dans la limite de ses attributions.

En cas d'absence ou d'empêchement des responsables de service désignés ci-dessus, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Hélène DANIEL, directrice des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement.

DIRECTION DU CYCLE DE L'EAU

- M. Pierre-Alexis BARBARY, responsable du service Études et Maîtrise d'Oeuvre Ouvrages,
- M. Damien BRISSEAU, responsable du pôle Gestion du Patrimoine,
- Mme Stéphanie CHARTRON, responsable du service Instruction, Rétrocession et Domanialité,
- Mme Catherine COUESNON MILLIER, responsable du pôle Ingénierie et Travaux,
- M. Antoine HISBERG, responsable du service Études et Maîtrise d'Oeuvre Réseaux et Techniques pluviales,
- Mme Nathalie HOUSEAUX, responsable du service Connaissance et Priorisation du Renouvellement,
- M. Guillaume RAISON, responsable du service Gestion des Opérateurs,
- Mme Élise VADAINÉ, responsable du service Gestion intégrée Eaux pluviales et Milieux aquatiques

chacun dans la limite de ses attributions.

En cas d'absence ou d'empêchement des responsables de service désignés ci-dessus, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par M. Philippe GILLES, directeur du Cycle de l'Eau.

DIRECTION DES DÉCHETS

- Mme Laurianne BRIATTE, responsable du service Traitement et Valorisation,
- M. François GOFFART, responsable de l'Opérateur Public de la Collecte des déchets,
- M. Martial GOMBERT, responsable de site, territoire est Etier de l'Opérateur Public de la Collecte des déchets,
- M. Rodolphe MOREAU, responsable du service Déchèteries et Réemploi,
- Mme Nathalie PITIOT, responsable stratégie, qualité, sécurité et prévention,
- M. Cyril ROUET, responsable de site, territoire ouest Janvier de l'Opérateur Public de la Collecte des déchets,

chacun dans la limite de ses attributions.

En cas d'absence ou d'empêchement des responsables de service et directeurs désignés ci-dessus, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Mauricette CHAPALAIN, directrice des Déchets.

DÉPARTEMENT DU BATI

- Mme Aurore ABOLIER, responsable d'unité Conduite de projets du pôle Patrimoine B,

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

- Mme Véronique AIGLE, responsable du service Ressources Humaines, direction Administrative et Financière,
- Mme Claire BERNARD DE COURVILLE, responsable de la mission Développement Durable,
- M. Thomas CHENILLAU, responsable Bureau Étude Thermique, pôle Maîtrise d'Oeuvre,
- M. Vincent CORDIER, responsable d'unité Projets du pôle Patrimoine A,
- Mme Elisabeth CRAMET, responsable d'unité Gestion de Patrimoine du pôle Patrimoine A,
- M. Marc DESCHARLES, responsable du pôle Patrimoine B,
- Mme Céline D'ZIRI, responsable maintenance des véhicules,
- M. Laurent FAVREAU, responsable de la mission Appui Animation Evolution et Qualité,
- M. Mikaël FLEHO, directeur de la direction Stratégie Patrimoniale,
- Mme Patricia GENTET, responsable du service Fêtes, Manifestations et Logistique, direction Ateliers Exploitations Énergie Livraison Événementiel,
- Mme Catherine GOURDON, responsable de la direction Administrative et Financière,
- M. Vincent GRALL, responsable Maîtrise d'Oeuvre Chantier, pôle Maîtrise d'Oeuvre,
- M. Gilles GUINEFOLLEAU, responsable du service Maintenance Générale, direction Ateliers Exploitations Énergie Livraison Événementiel,
- Mme Yolande HERAUD-CEINERAY, responsable du bureau Étude Architecture 1, pôle Maîtrise d'œuvre,
- M. Michel-Henri JOUAN, responsable Santé Sécurité Bâtiments, direction de la Stratégie Patrimoniale,
- M. Alain LABARRE, responsable du service Prestations Immeubles Administratifs,
- M. Jean-Pierre LAUNAY, responsable du service Achats Magasin, direction Administrative et Financière,
- Mme Emmanuelle LENFANT, responsable du pôle Maîtrise d'œuvre,
- M. Christophe LUCAS, responsable du service Fabrications et Expositions, direction Ateliers Exploitations Énergie Livraison Événementiel,
- Mme Karine MONRAT, responsable appui technique et stratégie,
- M. Philippe PETIT, responsable du pôle Patrimoine A,
- Mme Laurence PICARD, responsable du pôle Projets Équipements,
- M. Christophe REMAUD, responsable du service Gestion du Parc de Véhicules,
- M. Dimitri RIBALTCHENKO, responsable du service Maintenance technique,
- M. Christophe SAUDRAIS, adjoint du pôle Projets Équipements,
- M. Jacky SAUVETRE, responsable du bureau d'étude Électricité, pôle Maîtrise d'Oeuvre,
- M. Maxime SIROT, responsable du service Marchés, direction Administrative et Financière,
- Mme Amandine STERVINO-LAMBOURG, responsable du bureau Étude Architecture 2, pôle Maîtrise d'Oeuvre,
- Mme Sophie SURDEL, responsable de la direction Ateliers Exploitations Énergie Livraison Événementiel

chacun dans la limite de ses attributions.

En cas d'absence ou d'empêchement des responsables de service, de pôles ou de mission désignés ci-dessus, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Isabelle LEFEBVRE-COURONNE, directrice du département BATII.

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

DIRECTION DE L'ESPACE PUBLIC

- Mme Sabine COUËT, responsable du pôle Conduite de Projet,
- M. Frédéric GAUTHIER, responsable du service Voirie et Aménagement,
- M. Romain GERVAIS, responsable du service Ouvrages d'Art,
- M. Gildas GRENIER, responsable du service Régulation du trafic,
- M. Dany JOLY, responsable du service Éclairage Public,
- M. Philippe WEISZ, responsable du pôle Réseaux d'Énergie

chacun dans la limite de ses attributions.

En cas d'absence ou d'empêchement des responsables de service, de pôles ou de mission désignés ci-dessus, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par M. Florent CORTET, directeur de l'Espace Public.

DIRECTION NATURE ET JARDINS

- M. Romaric PERROCHEAU, directeur

POLE ERDRE ET CENS

- M. Manuel LEGEAI, responsable des services techniques de Pôle

POLE ERDRE ET LOIRE

- M. Xavier MARTIAL, directeur de Pôle.

POLE LOIRE-CHÉZINE

- Mme Christine COLIN, directrice de Pôle.

POLE LOIRE SÈVRE ET VIGNOBLE

- M. Benoit ÉVEILLÉ, directeur de Pôle.

POLE NANTES CENTRALITÉ

- M. Mathieu PEREZ, directeur de Pôle.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Mathieu PEREZ, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Sébastien LE GUEVELLOU, responsable du Pôle Projets Aménagement et Gestion de l'Espace Public.

POLE SUD OUEST

- M. Patrick COROYER, directeur de Pôle.

chacun dans la limite de ses attributions ou de son ressort territorial.

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

Article 31.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les bordereaux de suivi des déchets dangereux contenant de l'amiante et les bordereaux de suivi des déchets,

est déléguée à :

DÉPARTEMENT BATI

- Mme Aurore ABOLIER, responsable d'unité Conduite de projets du pôle Patrimoine B,
- Mme Véronique AIGLE, responsable du service Ressources Humaines, direction Administrative et Financière,
- Mme Claire BERNARD DE COURVILLE, responsable de la mission Développement Durable,
- Mme Christèle BOUREAU, adjointe à la responsable du service Agence Immobilière,
- Mme Claire BRELIVET, responsable du service Agence Immobilière,
- M. Thomas CHENILLAU, responsable Bureau Étude Thermique, pôle Maîtrise d'Oeuvre,
- M. Vincent CORDIER, responsable d'unité Projets du pôle Patrimoine A,
- Mme Elisabeth CRAMET, responsable d'unité Gestion de Patrimoine du pôle Patrimoine A,
- M. Marc DESCHARLES, responsable du pôle Patrimoine B,
- Mme Céline D'ZIRI, responsable maintenance des véhicules,
- M. Laurent FAVREAU, responsable de la mission Appui Animation Evolution et Qualité,
- M. Mikaël FLEHO, directeur de la direction Stratégie Patrimoniale,
- Mme Patricia GENTET, responsable du service Fêtes, Manifestations et Logistique, direction Ateliers Exploitations Énergie Livraison Événementiel,
- Mme Catherine GOURDON, responsable de la direction Administrative et Financière,
- M. Vincent GRALL, responsable Maîtrise d'Oeuvre Chantier, pôle Maîtrise d'Oeuvre,
- M. Gilles GUINEFOLLEAU, responsable du service Maintenance Générale, direction Ateliers Exploitations Énergie Livraison Événementiel,
- Mme Yolande HERAUD-CEINERAY, responsable du bureau Étude Architecture 1, pôle Maîtrise d'œuvre,
- M. Michel-Henri JOUAN, responsable Santé Sécurité Bâtiments, direction de la Stratégie Patrimoniale,
- M. Jean-Pierre LAUNAY, responsable du service Achats Magasin, direction Administrative et Financière,
- Mme Emmanuelle LENFANT, responsable du pôle Maîtrise d'œuvre,
- M. Christophe LUCAS, responsable du service Fabrications et Expositions, direction Ateliers Exploitations Énergie Livraison Événementiel,
- Mme Karine MONRAT, responsable appui technique et stratégie,
- M. Philippe PETIT, responsable du pôle Patrimoine A,
- Mme Laurence PICARD, responsable du pôle Projets Équipements,
- M. Christophe REMAUD, responsable du service Gestion du Parc de Véhicules,
- M. Dimitri RIBALTCHENKO, responsable du service Maintenance technique,
- M. Christophe SAUDRAIS, adjoint pôle Projets Équipements,

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

- M. Jacky SAUVETRE, responsable du bureau d'étude Électricité, pôle Maîtrise d'Oeuvre,
- M. Maxime SIROT, responsable du service Marchés, direction Administrative et Financière,
- Mme Amandine STERVINO-LAMBOURG, responsable du bureau Étude Architecture 2, pôle Maîtrise d'Oeuvre,
- Mme Sophie SURDEL, responsable de la direction Ateliers Exploitations Énergie Livraison Évènementiel,

chacun dans la limite de ses attributions.

En cas d'absence ou d'empêchement des responsables de service, de pôles ou de mission désignés ci-dessus, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par Mme Isabelle LEFEBVRE-COURONNE, directrice du département BATII.

DIRECTION DES OPÉRATEURS PUBLICS DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

- Mme Frédérique LUCAS, responsable du service Qualité, Sécurité, Environnement

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Frédérique LUCAS, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Hélène DANIEL, directrice des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement.

Article 32.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les documents relatifs aux fluides et énergie,

est déléguée à :

DEPARTEMENT BATII

- Mme Aurore ABOLIER, responsable d'unité Conduite de projets du pôle Patrimoine B,
- M. Jérémie BONDU, responsable Secteur Énergie Fluides,
- M. Vincent CORDIER, responsable d'unité Projets du pôle Patrimoine A,
- Mme Elisabeth CRAMET, responsable d'unité Gestion de Patrimoine du pôle Patrimoine A,
- M. Marc DESCHARLES, responsable du pôle Patrimoine B,
- M. Mikael FLEHO, directeur de la direction Stratégie Patrimoniale,
- Mme Patricia GENTET, responsable du service Fêtes, Manifestations et Logistique, direction Ateliers Exploitation Énergie Livraison Évènementiel,
- Mme Isabelle LEFEBVRE-COURONNE, directrice du département BATII,
- M. Philippe PETIT, responsable du pôle Patrimoine A,
- Mme Laurence PICARD, responsable du pôle Projets Équipements,
- M. Dimitri RIBALTCHENKO, responsable du service Maintenance technique,
- M. Christophe SAUDRAIS, adjoint pôle Projets Équipements,
- Mme Sophie SURDEL, responsable de la direction Ateliers Exploitations Énergie Livraison Évènementiel

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

COMMISSION DE DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC ET DE CONCESSION DE SERVICES

Article 33.

En cas d'absence ou d'empêchement du président de la commission de délégation de service public et de concessions de services, au sens de l'article L.1411-5 du code général des collectivités territoriales, la signature de la convocation à une séance de cette commission est déléguée à Mme Françoise DENIGOT, directrice juridique et assurances.

DEMANDE D'ACCÈS DANS LES DÉCHETTERIES

Article 34.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les autorisations et les refus d'accès dans les déchetteries

est déléguée à M. Rodolphe MOREAU responsable du service Déchetteries et Réemploi.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Rodolphe MOREAU, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Mauricette CHAPALAIN, directrice des Déchets.

ÉTABLISSEMENTS CULTURELS - FRAIS DE DÉPLACEMENT - PRÊTS D'ŒUVRES

Article 35.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- l'acte autorisant la prise en charge des frais générés par les déplacements des personnes extérieures à Nantes Métropole, missionnées par celle-ci dans les mêmes conditions que les agents de Nantes Métropole, sur la base du décret n° 2001-654 du 19 juillet 2001

est déléguée à :

- M. Olivier ABSALON, directeur du Patrimoine et de l'Archéologie,
- Mme Véronique DUBOIS, directrice du Planétarium,
- M. Philippe GUILLET, directeur du Muséum d'Histoire Naturelle,
- Mme Sophie LÉVY, directrice du Musée d'Arts,
- Mme Marie MASSON, directrice du Musée Jules Verne,

chacun en ce qui concerne son établissement.

- les conventions de prêts d'œuvres

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

est déléguée à Mme Cécile DE COLLASSON, directrice du Chronographe

- les conventions de prêts d'œuvres lorsque Nantes Métropole est bénéficiaire du prêt (dans la limite d'une valeur de prime d'assurance afférente, inférieure à 50 000 €)

est déléguée à :

- Mme Véronique DUBOIS, directrice du Planétarium,
 - M. Philippe GUILLET, directeur du Muséum d'Histoire Naturelle,
 - Mme Sophie LÉVY, directrice du Musée d'Arts,
 - Mme Marie MASSON, directrice du Musée Jules Verne
- chacun en ce qui concerne son établissement.

En cas d'absence ou d'empêchement des agents désignés ci-dessus, la délégation de signature qui leur est accordée est exercée par M. Nicolas CARDOU, directeur général Cultures et Arts dans la Ville.

RÉFÉRÉS

Article 36.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les requêtes, les mémoires en défense et les mandats de représentation dans les procédures de référé, hors commande publique

est déléguée à Mme Françoise DENIGOT, directrice juridique et assurances.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Françoise DENIGOT la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Marie TITREN, responsable du service juridique.

CONSTITUTION DE PARTIE CIVILE

Article 37.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les constitutions de partie civile pour l'indemnisation des préjudices subis par Nantes Métropole dans la limite de 15 000 €

est déléguée à Mme Françoise DENIGOT, directrice juridique et assurances.

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

ATTESTATIONS DE PROPRIÉTÉ

Article 38.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les attestations de propriétés des terrains appartenant à Nantes Métropole dans le cadre de procédures de référés expulsion des occupants, sans droit ni titre, du domaine public

est déléguée à Mme Françoise DENIGOT, directrice juridique et assurances.

EXPERTISES

Article 39.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les procès-verbaux de constatations relatives aux causes et circonstances et à l'évaluation des dommages établis à l'issue des réunions d'expertise

est déléguée à Mme Sandrine BERCIER, responsable du service des assurances.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Sandrine BERCIER, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Françoise DENIGOT, directrice juridique et assurances.

- les dires et les mémoires échangés dans le cadre des expertises judiciaires

est déléguée à Mme Françoise DENIGOT, directrice juridique et assurances.

MISES EN CAUSE

Article 40.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les mises en cause des constructeurs et de leurs assureurs, en cas de dommages affectant des ouvrages de Nantes Métropole

est déléguée à Mme Françoise DENIGOT, directrice juridique et assurances.

ASSAINISSEMENT

Article 41.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

- les notifications des résultats de contrôle de raccordement assainissement

est déléguée à :

DIRECTION DES OPÉRATEURS PUBLICS DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

- Mme Hélène DANIEL, directrice des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Hélène DANIEL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Edwige HUBERT, responsable du service diagnostic des installations domestiques et réseaux d'assainissement.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Edwige HUBERT, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Kevin KERGOAT, responsable du pôle technique Eau potable et Assainissement.

DIRECTION DU CYCLE DE L'EAU

- M. Philippe GILLES, directeur du Cycle de l'Eau.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Philippe GILLES, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Gwenaël NICOT, responsable de la cellule de gestion.

POLE ERDRE ET LOIRE

- M. Xavier MARTIAL, directeur de Pôle.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Xavier MARTIAL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Xavier CHAZAL, responsable du service Gestion de l'Espace Public.

POLE ERDRE ET CENS

- M. Manuel LEGEAI, responsable des services techniques.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Manuel LEGEAI, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Isabelle RICORDEAU, responsable de la cellule de gestion.

POLE LOIRE-CHÉZINE

- Mme Christine COLIN, directrice de Pôle.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Christine COLIN la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Céline LEAU, responsable des services techniques, Aménagement de l'Espace Public.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Céline LEAU, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Sophie BADTS, responsable du service Gestion Espace Public et Propreté Urbaine.

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

POLE SUD OUEST

- M. Patrick COROYER, directeur de Pôle.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Patrick COROYER, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Marc PETITPAS, responsable du service Projets.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Marc PETITPAS, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Maud LEPEIGNEUL, responsable de la cellule de gestion.

POLE LOIRE SÈVRE ET VIGNOBLE

- M. Benoit ÉVEILLÉ, directeur de Pôle.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Benoit ÉVEILLÉ la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Rémy GIRAUD, responsable du service Gestion de l'Espace Public.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Rémy GIRAUD, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Emmanuel RENOUX, responsable de la cellule de gestion.

POLE NANTES CENTRALITÉ

- M. Mathieu PEREZ, directeur de Pôle.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Mathieu PEREZ, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Sébastien LE GUEVELLOU, responsable du Pôle Projets Aménagement et Gestion de l'Espace Public

- les avis conception dans le cadre d'un projet d'assainissement non collectif

est déléguée à Mme Hélène DANIEL, directrice des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Hélène DANIEL, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par Mme Edwige HUBERT, responsable du service diagnostic des installations domestiques et réseaux d'assainissement.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Edwige HUBERT, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Kevin KERGOAT, responsable du pôle technique eau potable et Assainissement.

- les avis et attestations de conformité des projets d'installation d'assainissement non collectif sollicités par un pétitionnaire pour constituer sa demande de permis de construire ou d'aménager

est déléguée à Mme Edwige HUBERT, responsable du service diagnostic des installations domestiques et réseaux d'assainissement.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Edwige HUBERT, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Kevin KERGOAT, responsable du pôle technique Eau potable et Assainissement.

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

PERMIS DE STATIONNEMENT ET ARRÊTÉS DE CIRCULATIONS TEMPORAIRES

Article 42.

Par dérogation à l'arrêté portant délégation aux élus, la signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer :

- les permis de stationnement et arrêtés de circulation temporaires

est déléguée à M. Mathieu PEREZ, directeur de Pôle de Proximité.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Mathieu PEREZ, la délégation de signature qui lui est accordée est exercée par M. Didier FILLION-NICOLET, directeur général Territoire, Proximité, Déchets et Sécurité.

COPROPRIÉTÉS

Article 43.

Dans les ensembles immobiliers et copropriétés où Nantes Métropole dispose de droits, Mme Isabelle LEFEBVRE-COURONNE, directrice du département Bâtiments Architecture Travaux Ingénierie Immobilier (BATII) est déléguée pour assurer sa représentation et y exercer tous pouvoirs à cet effet.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Isabelle LEFEBVRE-COURONNE, la délégation de signature qui lui est accordée, est exercée par M. Mikaël FLEHO, directeur de la direction Stratégie Patrimoniale.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Mikaël FLEHO, la délégation de signature qui lui est accordée, est exercée par Mme Claire BRELIVET, responsable du service Agence Immobilière.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Claire BRELIVET, la délégation de signature qui lui est accordée, est exercée par Mme Christelle BOUREAU, adjointe à la responsable du service Agence Immobilière.

ANRU

Article 44.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer et valider sous l'outil de l'ANRU les actes suivants :

- dossiers de demande d'attribution des subventions auprès de l'ANRU,
- dossiers de demande de paiement par l'ANRU des subventions,
- les demandes de versement de subventions relatives au programme d'investissement et d'avenir "Territoire d'innovation" volet "quartiers" ANRU+ inscrites dans la convention de financement entre l'ANRU, la Caisse des dépôts et Nantes Métropole concernant le projet "Bellevue en Transitions" et les projets lauréats de "Quartiers fertiles"

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

est déléguée à Mme Lidwine HARIVEL BOUTIN, directrice de la mission Politique de la Ville et Renouvellement Urbain.

Article 45.

Le présent arrêté abroge l'arrêté n°2023-121 du 13 juillet 2023. Les dispositions du présent arrêté prennent effet au jour de sa mise en ligne sur le site internet de Nantes Métropole, à laquelle il sera procédé dès la transmission au service de contrôle de légalité de la Préfecture, conformément à l'article L. 2131-1 du code général des collectivités territoriales.

Article 46.

M. le directeur général des services de Nantes Métropole et le responsable du service de gestion comptable de Nantes, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Nantes, le **- 3 JAN. 2024**

Johanna ROLLAND
Présidente

mis en ligne le :

03 JAN. 2024

Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

ANNEXE 1

Direction Générale Ressources

**Mission Appui et Coordination
Mission Administration Générale de la Donnée
Mission Innovation Numérique**

ARRETE n° 2024-1
Annexe 1.a
Mission Appui et Coordination
Mission Administration Générale de la Donnée
Mission Innovation Numérique
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
4	Mise au point	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
12	Décompte général et définitif	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
15	Courrier de résiliation	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
18	Délégation de paiement	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
20	Protocole transactionnel	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
22	Certificat Administratif	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 1.b
Mission Appui et Coordination
Mission Administration Générale de la Donnée
Mission Innovation Numérique
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
12	Décompte général et définitif	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
18	Délégation de paiement	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 2

Direction Générale Ressources

Département Ressources Humaines

ARRETE n° 2024-1
Annexe 2.a
Département Ressources Humaines
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	François NUEE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Hubert JASPARD Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	François NUEE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Hubert JASPARD Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	François NUEE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Hubert JASPARD Nathalie HOPP
4	Mise au point	François NUEE Pierre-Yves PETITGAS	Hubert JASPARD Nathalie HOPP
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Christine CORBOU	François NUEE Clara MILLION ROUSSEAU Hubert JASPARD Nathalie HOPP
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Evelyne OSER Christine CORBOU	François NUEE Pierre-Yves PETITGAS Clara MILLION ROUSSEAU Hubert JASPARD Nathalie HOPP
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	François NUEE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Hubert JASPARD Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	Hubert JASPARD	François NUEE Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Hubert JASPARD	François NUEE Nathalie HOPP
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	François NUEE Pierre-Yves PETITGAS	Hubert JASPARD Nathalie HOPP
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Hubert JASPARD	François NUEE Nathalie HOPP
12	Décompte général et définitif	Hubert JASPARD	François NUEE Nathalie HOPP
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Hubert JASPARD	François NUEE Nathalie HOPP
15	Courrier de résiliation	Hubert JASPARD	François NUEE Nathalie HOPP

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	François NUEE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Hubert JASPARD Nathalie HOPP
17	Courrier de rejet de sous-traitant	François NUEE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Hubert JASPARD Nathalie HOPP
18	Délégation de paiement	François NUEE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Hubert JASPARD Nathalie HOPP
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Hubert JASPARD	François NUEE Nathalie HOPP
20	Protocole transactionnel	Hubert JASPARD	François NUEE Nathalie HOPP
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Evelyne OSER Christine CORBOU	François NUEE Pierre-Yves PETITGAS Clara MILLION ROUSSEAU Hubert JASPARD Nathalie HOPP
22	Certificat Administratif	Evelyne OSER	François NUEE Nathalie HOPP Hubert JASPARD

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 2.b
Département Ressources Humaines
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Hubert JASPARD	François NUEE Pierre-Yves PETITGAS Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Hubert JASPARD	François NUEE Pierre-Yves PETITGAS Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Hubert JASPARD	François NUEE Pierre-Yves PETITGAS Nathalie HOPP
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Hubert JASPARD	Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	Hubert JASPARD	Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Hubert JASPARD	Nathalie HOPP
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Hubert JASPARD	Nathalie HOPP
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Hubert JASPARD	François NUEE Pierre-Yves PETITGAS Nathalie HOPP
12	Décompte général et définitif	Hubert JASPARD	Nathalie HOPP
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Hubert JASPARD	Nathalie HOPP
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Hubert JASPARD	Nathalie HOPP
18	Délégation de paiement	Hubert JASPARD	Nathalie HOPP
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Hubert JASPARD	Nathalie HOPP
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 3

Direction Générale Ressources

Département Finances, marchés et performances

ARRETE n° 2024-1
Annexe 3.a
Département Finances, marchés et performances
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
4	Mise au point	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
12	Décompte général et définitif	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
15	Courrier de résiliation	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
18	Délégation de paiement	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
20	Protocole transactionnel	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
22	Certificat Administratif	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 3.b
Département Finances, marchés et performances
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
12	Décompte général et définitif	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
18	Délégation de paiement	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 4

Direction Générale Ressources

Département Ressources Numériques

ARRETE n° 2024-1
Annexe 4.a
Département Ressources Numériques
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Amandine JACQUES Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Amandine JACQUES Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Amandine JACQUES Nathalie HOPP
4	Mise au point	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Amandine JACQUES Nathalie HOPP
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Amandine JACQUES Nathalie HOPP
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Pascal GOUSSEAU Patrice RENAUDINEAU Claudine BARON Jérémie LEBRUN Caroline BODIN Eric BECQUET Odile VAQUER Maryan RODILLA Guillaume JOSSE Sandrine AVRIL Véronique HAÏNE Céline DUCHET Valentin BERGERE Bruno DANIEL	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Amandine JACQUES Nathalie HOPP
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Amandine JACQUES Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Amandine JACQUES Nathalie HOPP

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Amandine JACQUES Nathalie HOPP
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Amandine JACQUES Nathalie HOPP
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Amandine JACQUES Nathalie HOPP
12	Décompte général et définitif	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Amandine JACQUES Nathalie HOPP
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Amandine JACQUES Nathalie HOPP
15	Courrier de résiliation	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Amandine JACQUES Nathalie HOPP
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Amandine JACQUES Nathalie HOPP
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Amandine JACQUES Nathalie HOPP
18	Délégation de paiement	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Amandine JACQUES Nathalie HOPP
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Amandine JACQUES Nathalie HOPP

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
20	Protocole transactionnel	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Amandine JACQUES Nathalie HOPP
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Amandine JACQUES Nathalie HOPP
22	Certificat Administratif	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Amandine JACQUES Nathalie HOPP

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 4.b
Département Ressources Numériques
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
4	Mise au point	Elu ²	Elu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Elu ²	Elu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Elu ²	Elu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
12	Décompte général et définitif	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Elu ²	Elu ²
15	Courrier de résiliation	Elu ²	Elu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
17	Courrier de rejet de sous-traitant	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
18	Délégation de paiement	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Elu ²	Elu ²
20	Protocole transactionnel	Elu ²	Elu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
22	Certificat Administratif	Elu ²	Elu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 5

Direction Générale Ressources

Département BATII

ARRETE n° 2024-1
Annexe 5.a
Département BATII
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Maxime SIROT	Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Maxime SIROT	Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Maxime SIROT	Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Nathalie HOPP
4	Mise au point	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Catherine GOURDON Nathalie HOPP
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Sophie SURDEL Catherine GOURDON Nathalie HOPP Mikaël FLEHO Maxime SIROT Magali TURPIN Stella MILLET Jean-Pierre LAUNAY Cyrille COLLET Patrick GUILLOU Karine MONRAT
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Marc DESCHARLES Aurore ABOLIER Philippe PETIT Vincent CORDIER Elisabeth CRAMET Laurence PICARD Christophe SAUDRAIS Claire BERNARD DE COURVILLE Michel-Henri JOUAN Jean-Pierre LAUNAY Alain CAPELLA Christophe LUCAS Gilles GUINEFOLLEAU Patricia GENTET Jérémy BONDU Laurent FAVREAU Alain LABARRE Claire BRELIVET Fabrice LECHAT Dimitri RIBALTCHENKO Christele BOUREAU Emmanuelle LENFANT Christophe REMAUD Céline D'ZIRI	Isabelle LEFEBVRE COURONNE Mikaël FLEHO Sophie SURDEL Catherine GOURDON Magali TURPIN Maxime SIROT Stella MILLET Cyrille COLLET Patrick GUILLOU Karine MONRAT
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Maxime SIROT	Magali TURPIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE
8	Courrier de mise en demeure	Laurence PICARD Philippe PETIT Marc DESCHARLES Sophie SURDEL Mikaël FLEHO Alain LABARRE Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE Catherine GOURDON Maxime SIROT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Laurence PICARD Philippe PETIT Marc DESCHARLES Sophie SURDEL Mikaël FLEHO Jérémie BONDU Dimitri RIBALTCHENKO Patricia GENTET Alain LABARRE Cyrille COLLET	Isabelle LEFEVRE COURONNE Sophie SURDEL Catherine GOURDON Maxime SIROT
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Laurence PICARD Christophe SAUDRAIS Philippe PETIT Marc DESCHARLES Aurore ABOLIER Vincent CORDIER Elisabeth CRAMET Mikaël FLEHO Jérémie BONDU Dimitri RIBALTCHENKO Patricia GENTET Alain LABARRE Cyrille COLLET	Isabelle LEFEVRE COURONNE Sophie SURDEL Catherine GOURDON Maxime SIROT
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Laurence PICARD Christophe SAUDRAIS Philippe PETIT Marc DESCHARLES Aurore ABOLIER Vincent CORDIER Elisabeth CRAMET Sophie SURDEL	Isabelle LEFEVRE COURONNE Catherine GOURDON Nathalie HOPP Mikaël FLEHO
12	Décompte général et définitif	Isabelle LEFEVRE COURONNE	Catherine GOURDON Magali TURPIN Nathalie HOPP
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Yolande HERAUD-CEINERAY Amandine STERVINOULAMBOURG Vincent GRALL Jacky SAUVETRE Thomas CHENILLEAU	Emmanuelle LENFANT
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Isabelle LEFEVRE COURONNE	Maxime SIROT Catherine GOURDON Nathalie HOPP
15	Courrier de résiliation	Isabelle LEFEVRE COURONNE	Maxime SIROT Catherine GOURDON Nathalie HOPP
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Maxime SIROT	Magali TURPIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEVRE COURONNE
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Maxime SIROT	Magali TURPIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEVRE COURONNE
18	Délégation de paiement	Magali TURPIN	Maxime SIROT Catherine GOURDON Isabelle LEFEVRE COURONNE
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Isabelle LEFEVRE COURONNE	Maxime SIROT Catherine GOURDON Nathalie HOPP
20	Protocole transactionnel	Isabelle LEFEVRE COURONNE	Maxime SIROT Magali TURPIN Catherine GOURDON Nathalie HOPP

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Maxime SIROT	Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Sophie SURDEL Mikaël FLEHO Cyrille COLLET Magali TURPIN Nathalie HOPP
22	Certificat Administratif	Maxime SIROT	Magali TURPIN Patrick GUILLOU Karine MONRAT Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 5.b
Département BATII
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Maxime SIROT	Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Nathalie HOPP
4	Mise au point	Elu ²	Elu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Elu ²	Elu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Elu ²	Elu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Maxime SIROT	Magali TURPIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE
8	Courrier de mise en demeure	Laurence PICARD Marc DESCHARLES Philippe PETIT Mikaël FLEHO Sophie SURDEL Alain LABARRE Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE Catherine GOURDON Maxime SIROT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Laurence PICARD Philippe PETIT Marc DESCHARLES Sophie SURDEL Mikaël FLEHO Jérémie BONDU Dimitri RIBALTCHENKO Patricia GENTET Alain LABARRE Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE Catherine GOURDON Maxime SIROT
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Laurence PICARD Marc DESCHARLES Philippe PETIT Mikaël FLEHO Jérémie BONDU Dimitri RIBALTCHENKO Patricia GENTET Alain LABARRE Cyrille COLLET Christophe SAUDRAIS Aurore ABOLIER Vincent CORDIER Elisabeth CRAMET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE Sophie SURDEL Catherine GOURDON Maxime SIROT
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Laurence PICARD Marc DESCHARLES Philippe PETIT Mikaël FLEHO Christophe SAUDRAIS Aurore ABOLIER Vincent CORDIER Elisabeth CRAMET Sophie SURDEL	Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Nathalie HOPP
12	Décompte général et définitif	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Catherine GOURDON Magali TURPIN Nathalie HOPP

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Yolande HERAUD-CEINERAY Amandine STERVINOULAMBOURG Vincent GRALL Jacky SAUVETRE Thomas CHENILLEAU	Emmanuelle LENFANT
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Elu ²	Elu ²
15	Courrier de résiliation	Elu ²	Elu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Maxime SIROT	Magali TURPIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEVRE COURONNE
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Maxime SIROT	Magali TURPIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEVRE COURONNE
18	Délégation de paiement	Magali TURPIN	Isabelle LEFEVRE COURONNE Catherine GOURDON Maxime SIROT
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Elu ²	Elu ²
20	Protocole transactionnel	Elu ²	Elu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Isabelle LEFEVRE COURONNE	Nathalie HOPP
22	Certificat Administratif	Elu ²	Elu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 6

Direction Générale Culture et Arts dans la Ville

Musée Jules Verne

ARRETE n° 2024-1
Annexe 6.a
Musée Jules Verne
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD	Marie MASSON Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD	Marie MASSON Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD	Marie MASSON Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Marie MASSON	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Nicolas CARDOU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Marie MASSON	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Nicolas CARDOU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Marie MASSON	Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD	Marie MASSON Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Marie MASSON	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Marie MASSON	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Nicolas CARDOU
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Marie MASSON	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Nicolas CARDOU
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Marie MASSON	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Nicolas CARDOU
12	Décompte général et définitif	Marie MASSON	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Nicolas CARDOU
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Marie MASSON	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Nicolas CARDOU
15	Courrier de résiliation	Marie MASSON	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Nicolas CARDOU
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD	Marie MASSON Nicolas CARDOU
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD	Marie MASSON Nicolas CARDOU
18	Délégation de paiement	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD	Marie MASSON Nicolas CARDOU
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Marie MASSON	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Nicolas CARDOU

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
20	Protocole transactionnel	Marie MASSON	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Nicolas CARDOU
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD	Marie MASSON Nicolas CARDOU
22	Certificat Administratif	Marie MASSON	Elvina MORINIERE Emmanuelle GRUNVALD Nicolas CARDOU

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 6.b
Musée Jules Verne
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
12	Décompte général et définitif	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
18	Délégation de paiement	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 7

Direction Générale Culture et Arts dans la Ville

Muséum d'Histoire Naturelle

ARRETE n° 2024-1
Annexe 7.a
Muséum d'Histoire Naturelle
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Marion VIOLE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Marion VIOLE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Marion VIOLE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Philippe GUILLET	Marion VIOLE Nicolas CARDOU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Philippe GUILLET	Marion VIOLE Nicolas CARDOU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Marion VIOLE Anne BERGERE Luc REMY Sylvie LE BERRE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Marion VIOLE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Philippe GUILLET	Marion VIOLE Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Philippe GUILLET	Marion VIOLE Nicolas CARDOU
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Philippe GUILLET	Marion VIOLE Nicolas CARDOU
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
12	Décompte général et définitif	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
15	Courrier de résiliation	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
18	Délégation de paiement	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
20	Protocole transactionnel	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
22	Certificat Administratif	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 7.b
Muséum d'Histoire Naturelle
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
12	Décompte général et définitif	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
18	Délégation de paiement	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 8

Direction Générale Culture et Arts dans la Ville

**Direction de l'accompagnement des projets et
réseaux artistiques**

ARRETE n° 2024-1
Annexe 8.a
Direction de l'accompagnement des projets et réseaux artistiques
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Xavier GOUINEAU	Emilie TAGHERSOUT Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Xavier GOUINEAU	Emilie TAGHERSOUT Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Xavier GOUINEAU	Emilie TAGHERSOUT Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Xavier GOUINEAU	Emilie TAGHERSOUT Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Xavier GOUINEAU	Emilie TAGHERSOUT Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
12	Décompte général et définitif	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
15	Courrier de résiliation	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Xavier GOUINEAU	Emilie TAGHERSOUT Nicolas CARDOU
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Xavier GOUINEAU	Emilie TAGHERSOUT Nicolas CARDOU
18	Délégation de paiement	Xavier GOUINEAU	Emilie TAGHERSOUT Nicolas CARDOU
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
20	Protocole transactionnel	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Xavier GOUINEAU	Emilie TAGHERSOUT Nicolas CARDOU
22	Certificat Administratif	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 8.b
Direction de l'accompagnement des projets et réseaux artistiques
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
12	Décompte général et définitif	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
18	Délégation de paiement	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Emilie TAGHERSOUT	Nicolas CARDOU
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 9

Direction Générale Culture et Arts dans la Ville

**Pôle Ressources
Mission Appui Stratégique et Coordination
Mission International et Mécénat**

ARRETE n° 2024-1
Annexe 9.a
Pôle Ressources
Mission Appui Stratégique et Coordination
Mission International et Mécénat
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Isabelle PIERRE Jean-Claude BOSSE Michèle MINIER	Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
12	Décompte général et définitif	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
15	Courrier de résiliation	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
18	Délégation de paiement	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
20	Protocole transactionnel	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
22	Certificat Administratif	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 9.b
Pôle Ressources
Mission Appui Stratégique et Coordination
Mission International et Mécénat
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
12	Décompte général et définitif	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
18	Délégation de paiement	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Isabelle PIERRE	Nicolas CARDOU
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 10

Direction Générale Culture et Arts dans la Ville

Direction du Patrimoine et de l'Archéologie

ARRETE n° 2024-1
Annexe 10.a
Direction du Patrimoine et de l'Archéologie
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Gaëlle TRELOHAN	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Gaëlle TRELOHAN	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Gaëlle TRELOHAN	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Olivier ABSALON	Gaëlle TRELOHAN Nicolas CARDOU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Olivier ABSALON	Gaëlle TRELOHAN Nicolas CARDOU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Gaëlle TRELOHAN Cécile DE COLLASSON Frédéric MERCIER Véronique GUITTON Jean-Jacques HERVOUET Aurélie CAILLEAU Gaëlle CAUDAL Clémentine MATHURIN	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Gaëlle TRELOHAN	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Olivier ABSALON	Gaëlle TRELOHAN Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Olivier ABSALON	Gaëlle TRELOHAN Nicolas CARDOU
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Olivier ABSALON	Gaëlle TRELOHAN Nicolas CARDOU
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Olivier ABSALON	Gaëlle TRELOHAN Nicolas CARDOU
12	Décompte général et définitif	Olivier ABSALON	Gaëlle TRELOHAN Nicolas CARDOU
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Olivier ABSALON	Gaëlle TRELOHAN Nicolas CARDOU
15	Courrier de résiliation	Olivier ABSALON	Gaëlle TRELOHAN Nicolas CARDOU
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Gaëlle TRELOHAN	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Gaëlle TRELOHAN	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
18	Délégation de paiement	Gaëlle TRELOHAN	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Olivier ABSALON	Gaëlle TRELOHAN Nicolas CARDOU
20	Protocole transactionnel	Olivier ABSALON	Gaëlle TRELOHAN Nicolas CARDOU

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Gaëlle TRELOHAN	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
22	Certificat Administratif	Olivier ABSALON	Gaëlle TRELOHAN Nicolas CARDOU

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 10.b
Direction du Patrimoine et de l'Archéologie
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
12	Décompte général et définitif	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
18	Délégation de paiement	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 77

Direction Générale Culture et Arts dans la Ville

Musée d'arts

A, , EHE nRT° T207
Anne4e 77-a
Musée drarts
Marc1é drn x ontant in.érieur h à° -°°° ` 9 H

NR	Actes	Délééataire	Délééataire suggléant ⁷
7	Courrier de rejet candidature et offre	M/ ilie OL ECPME	hol pie GMUT Nicolas CAERL D
T	Courrier déclarant une offre anorV aleV ent mæsse	M/ ilie OL ECPME	hol pie GMUT Nicolas CAERL D
p	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueub	M/ ilie OL ECPME	hol pie GMUT Nicolas CAERL D
2	x ise au l oint	hol pie GMUT	M/ ilie OL ECPME Nicolas CAERL D
3	Acte d'engageV ent / « Orocédure Adal tée hiV l ifiée S/ Re»is / x arcpé non écrit /AfferV isseV ent de trançpe	hol pie GMUT	M/ ilie OL ECPME Nicolas CAERL D
5	v ons de coV V andes dont le V ontant est inférieur B ` 9 999 euros P0 issus dltñ AC et coV V andes D' AO	M/ ilie OL ECPME AudreY v DhAERL Céline EyNCMqJAhGqN	hol pie GMUT Nicolas CAERL D
6	MbeV l aire unif ue ou certificat de cessimilité	M/ ilie OL ECPME	hol pie GMUT Nicolas CAERL D
8	Courrier de V ise en deV eure	hol pie GMUT	M/ ilie OL ECPME Nicolas CAERL D
à	Courrier d'al l ication des l énalités / des retenues l ro»isoires	hol pie GMUT	M/ ilie OL ECPME Nicolas CAERL D
7°	Récisions et ordres de ser»ice de llæcpeteur l our les V arcpés ne rele»ant l as du CCA' 0ra»aub	hol pie GMUT	M/ ilie OL ECPME Nicolas CAERL D
77	Récision et ordres de ser»ice l ris l ar le V aitre dlæ»rage dans le cadre des V arcpés de travail4 1ors DGD, 1ors DMU	hol pie GMUT	M/ ilie OL ECPME Nicolas CAERL D
7T	RécoV l te général et définitif	hol pie GMUT	M/ ilie OL ECPME Nicolas CAERL D
7p	Récision et ordres de ser»ice l ris l ar le V aitre dlæ»re interne dans le cadre des V arcpés de travail4	Non concerné	Non concerné
72	x odification contractuelle)a»enant et décision V odificati»e unilatérale-	hol pie GMUT	M/ ilie OL ECPME Nicolas CAERL D
73	Courrier de résiliation	hol pie GMUT	M/ ilie OL ECPME Nicolas CAERL D
75	Acte sl écial de sousçraitance initial et V odificatif	M/ ilie OL ECPME	hol pie GMUT Nicolas CAERL D
76	Courrier de rejet de sousçraitant	M/ ilie OL ECPME	hol pie GMUT Nicolas CAERL D
78	Rélégation de l aieV ent	M/ ilie OL ECPME	hol pie GMUT Nicolas CAERL D
7à	Courrier lié B la gestion d'un V éV oire en réclaV ation	hol pie GMUT	M/ ilie OL ECPME Nicolas CAERL D
T°	Orotocole transactionnel	hol pie GMUT	M/ ilie OL ECPME Nicolas CAERL D
T7	Courrier lié B la susl ension ou rejet de facture	M/ ilie OL ECPME	hol pie GMUT Nicolas CAERL D
TT	Certificat AdV inistratif	hol pie GMUT	M/ ilie OL ECPME Nicolas CAERL D

⁷ hignataire pamilité B signer lorsl ue le délégataire est ansent ou eV l écpé



Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

A, , EHE nRT° T207
Anne4e 77-b
Musée drarts
Marc1é dmn x ontant sugérieur h à° -°°° ` 9 H

NR	Actes	Délééataire	Délééataire suggléant ⁷
7	Courrier de rejet candidature et offre	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
T	Courrier déclarant une offre anorV aleV ent masse	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
p	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
2	x ise au l oint	Élu ²	Élu ²
3	Acte d'engageV ent / « Orocédure Adal tée hiVI lifiée S/ Re»is / AfferV isseV ent de trançe	Élu ²	Élu ²
5	v ons de coV V andes dont le V ontant est sul érieur B ` 9 999 euros P0 issus dIn AC et coV V andes D' AO	Élu ²	Élu ²
6	MbeVI laire uni ue ou certificat de cessimilité	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
8	Courrier de V ise en deVeure	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
à	Courrier d'al l ication des l énalités / des retenues l ro»isoires	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
7°	Récisions et ordres de service de llâcpeteur l our les V arcpés ne rele»ant l as du CCA' Ora»aub	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
77	Récision et ordres de service l ris l ar le V aitre dHu»rage dans le cadre des V arcpés de travail 1ors DGD, 1ors DMU	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
7T	RécoV l te général et définitif	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
7p	Récision et ordres de service l ris l ar le V aitre dHl u»re interne dans le cadre des V arcpés de travail 4	Non concerné	Non concerné
72	x odification contractuelle)a»enant et décision V odificati»e unilatérale-	Élu ²	Élu ²
73	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
75	Acte sl écial de sousçraitance initial et V odificatif	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
76	Courrier de rejet de sousçraitant	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
78	Rélégation de l aieV ent	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
7a	Courrier lié B la gestion d'un V éV oire en réclaV ation	Élu ²	Élu ²
T°	Orotocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
T7	Courrier lié B la susl ension ou rejet de facture	hol pie GMJT	Nicolas CAERL D
TT	Certificat AdV inistratif	Élu ²	Élu ²

¹ hignataire pamilité B signer lorsi ue le délégataire est ansent ou eV l êcpé

² Mu pamilité B signer en »ertu de llârrété de délégation de signature

ANNEXE 10

Direction Générale Culture et Arts dans la Ville

Planétarium

A' ' E, E nh0g0RT1
Anne° e 102a
Planétarium
4 arc- é dxun montant inMrieur f ` g2ggg 9 € ,

Nh	Actes	DéléHataire	DéléHataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
0	Courrier dvcT̃rant une offre anors aT̃s ent DaH̃b	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
3	Courrier de dvcT̃ration de HanHHuite ou infructueué	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
R	' iH̃b au boint	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
5	Rcte d̃enM̃Mes ent p' g rocvdure Rdabtve mis bT̃five / pUe«iHp' arcPv non vcrit p̃Rffers iH̃bs ent de trancPe	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
6	NonHde cos s andeHdont T̃s ontant eH infvrieur » B̃a ààà euroH' 9 iH̃uHdQ̃in RC et cos s andeHI ' Rg	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
7	qées bT̃aire uniQue ou certificat de ceHHD̃T̃tv	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
8	Courrier de s iH̃b en des eure	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
`	Courrier d̃abbT̃cation deHbvnaT̃tvHpdeHretenueH bro«iH̃bireH	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
1g	UvcHonHet ordreHde H̃er«ice de T̃acPeteur bour T̃BH s arcPVHne reT̃«ant baHdu CCR' 9ra«aué	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
11	UvcHon et ordreHde H̃er«ice briHbar T̃s aître d̃œu«raM̃ danH̃T̃ cadre deHs arcPVHde travau° - ors DGD, - ors D4 U	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
10	Uvcos bte M̃nvraTet dvfinitif	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
13	UvcHon et ordreHde H̃er«ice briHbar T̃s aître d̃œu«re interne danH̃T̃ cadre deHs arcPVHde travau°	I on concernv	I on concernv
1R	' odification contractueT̃ (a«enant et dvcHon s odificati« uniT̃tvraT̃)	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
15	Courrier de rvHT̃ation	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
16	Rcte H̃bvciATde H̃buHtraitance initiaTet s odificatif	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
17	Courrier de rejet de H̃buHtraitant	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
18	UvT̃M̃ation de baies ent	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
1'	Courrier T̃v » T̃b M̃eH̃ion dxun s vs oire en rvcT̃s ation	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
0g	grotocoT̃ tranH̃actionneT	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
01	Courrier T̃v » T̃b H̃uHbenHon ou rejet de facture	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI
00	Certificat Rds iniH̃ratif	XvroniQue UI NE An	I icoT̃HCRSUEI

¹ miMataire PaD̃T̃tv » HM̃er T̃rH̃Que T̃b dvT̃M̃ataire eH̃ aD̃H̃ent ou es b̃cPv

A' ' E, E nh0g0RT1
Anne°e 102b
Planétarium
4 arc- é dñun montant supérieur f ` g2ggg 9 € ,

Nh	Actes	DéléHataire	DéléHataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
0	Courrier dvc`arant une offre anors a`Bs ent DaHb	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
3	Courrier de dvc`aration de HanHHuite ou infructueué	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
R	` iHb au boint	ÉT ²	ÉT ²
5	Rcte d`enM`Ms ent p' groydure Rdabtve mis bTfve / pUe«iHpRffers iH`Bs ent de trancPe	ÉT ²	ÉT ²
6	NonHde cos s andeHdont `B s ontant eH H`bvrieur » B`a`aa` euroH` 9 iH`iHd`un RC et cos s andeHI ` Rg	ÉT ²	ÉT ²
7	qées b`aire uniQue ou certificat de ceHHD`Tv	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
8	Courrier de s iHb en des eure	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
`	Courrier d`abbTcation deHbvnaT`vHpdeHretenueH bro«iHbireH	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
1g	Uvc`iHonHet ordreHde H`r«ice de T`acPeteur bour `BH s arcPvHne re`B«ant baHdu CCR` 9ra«aué	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
11	Uvc`iHon et ordreHde H`r«ice briHbar `B s a`tre d`ou«raMe danH`B cadre deHs arcPvHde travau° - ors DGD, - ors D4 U	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
10	Uvcos bte M`nvraTet dvfinitif	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
13	Uvc`iHon et ordreHde H`r«ice briHbar `B s a`tre d`ou«re interne danH`B cadre deHs arcPvHde travau°	I on concernv	I on concernv
1R	` odification contractueT`B (a«enant et dvc`iHon s odificati«e uni`tvraT`B)	ÉT ²	ÉT ²
15	Courrier de rvHTation	ÉT ²	ÉT ²
16	Rcte Hbvciatde HbuHtraitance initiaTet s odificatif	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
17	Courrier de rejet de HbuHtraitant	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
18	UvT`Mation de baies ent	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
1`	Courrier Tv » `B M`Htion dñun s vs oire en rvc`Bs ation	ÉT ²	ÉT ²
0g	grotocoT`B tranH`ctionneT	ÉT ²	ÉT ²
01	Courrier Tv » `B HuHbenHon ou rejet de facture	XvroniQue UI NE An	I ico`bHCRSUEI
00	Certificat Rds iniHratif	ÉT ²	ÉT ²

¹miMataire PaD`Tv » HMner T`rHQue T`B dvT`Mataire eH aD`ent ou es b`cPv

²q`T`i PaD`Tv » HMner en «ertu de T`arr`etv de dvT`Mation de HMature en «iMueur

ANNEXE 7D

Directeur Général de l'Urbanisme et de l'Équipement de la Région de Nantes Métropole

Directeur Général de l'Urbanisme et de l'Équipement de la Région de Nantes Métropole

A, , E' E GHRTR° 27
AGGc0c 7D4
mrddmG' cæmncd cou sGsec
ml et - ' VtsG. nGd GorGh ercsef ` T4TT 9 €'

NH	At œd	i ' Cgl d rec	i ' Cgl d rec dsppCI Go ⁷
7	Courrier de rejet candidature et offre	Xavier GOUINEAU	Emmanuel GAUTIN NicolaHCARTOU
R	Courrier dSclarant une offre anormalement DaHb	Xavier GOUINEAU	Emmanuel GAUTIN NicolaHCARTOU
D	Courrier de dScllaration de HanHHuite ou infructueué	Xavier GOUINEAU	Emmanuel GAUTIN NicolaHCARTOU
°	' iHb au boint	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU Xavier GOUINEAU
3	Acte dœnMœment p' g rocSdure AdabtSe / imblifiSe « pTeviHp' arcPS non Scrit pAffermiHœment de trancPe	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU Xavier GOUINEAU
5	» onHde commandeHdont le montant eH infSrieur h à` ```` euroH90 iHluHd'un AC et commandeHUGAg	Xavier GOUINEAU	Emmanuel GAUTIN NicolaHCARTOU
6	Eéemblaire unique ou certificat de ceHDlitS	Xavier GOUINEAU	Emmanuel GAUTIN NicolaHCARTOU
8	Courrier de miHb en demeure	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU Xavier GOUINEAU
`	Courrier dœbblication deHbSnalitSHpdeHretenueH broviHbireH	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU Xavier GOUINEAU
7T	T SciHonHet ordreHde Hervice de l'acPeteur bour leH marcPSHne relevant baHdu CCAG Oravaué	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU Xavier GOUINEAU
77	T SciHon et ordreHde Hervice briHbar le maître d'ouvraMœ danHle cadre deHmarcPSHVc œ vl s0 - ned i é i , - ned i mU	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU Xavier GOUINEAU
7R	T Scompte MœnSral et dSfinitif	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU Xavier GOUINEAU
7D	T SciHon et ordreHde Hervice briHbar le maître d'œuvre interne danHle cadre deHmarcPSHVc œ vl s0	Non concernS	Non concernS
7°	' odification contractuelle (avenant et dSciHon modificative unilatSrale)	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU Xavier GOUINEAU
73	Courrier de rSHliation	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU Xavier GOUINEAU
75	Acte HbScial de HuHtraitance initial et modificatif	Xavier GOUINEAU	Emmanuel GAUTIN NicolaHCARTOU
76	Courrier de rejet de HuHtraitant	Xavier GOUINEAU	Emmanuel GAUTIN NicolaHCARTOU
78	T SSMœtion de baiement	Xavier GOUINEAU	Emmanuel GAUTIN NicolaHCARTOU
7'	Courrier liSh la MœHtion dxun mSmoire en rSclamation	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU Xavier GOUINEAU
RT	grotocole tranHœctionnel	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU Xavier GOUINEAU
R7	Courrier liSh la HuHbenHon ou rejet de facture	Xavier GOUINEAU	Emmanuel GAUTIN NicolaHCARTOU
RR	Certificat AdminiHratif	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU Xavier GOUINEAU

¹ / iMœtaire PaDlitS h HMœer lorHœue le dSISMœtaire eH aœHœnt ou embœcPS

A, , E' E GHRTR° 27
AGGc0c 7D4b
mrddmG' cænnæcd cou sGsec
ml et - ' V'sG. nGd Godsp' ærcsef `T4TT 9 €'

NH	At æd	i ' Cgl d rec	i ' Cgl d rec dsppC I Go ⁷
7	Courrier de rejet candidature et offre	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
R	Courrier dSclarant une offre anormalement DaHb	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
D	Courrier de dSclaration de HanHHuite ou infructueué	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
°	' iHb au boint	Élu ²	Élu ²
3	Acte dænMæMement p' g rocSdure AdabtSe / imblifiSe «pTeviHpAffermiHement de trancPe	Élu ²	Élu ²
5	» onHde commandeHdont le montant eH HùbSrieur h à` ``` euroH90 iHùHd'un AC et commandeHUGAg	Élu ²	Élu ²
6	Eéembraire unique ou certificat de ceHHDlitS	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
8	Courrier de miHb en demeure	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
`	Courrier dæbblication deHbSnalitSHpdeHretenueH broviHbireH	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
7T	T SciHonHet ordreHde Hervice de l'acPeteur bour leH marcPSHne relevant baHdu CCAG Oravaué	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
77	T SciHon et ordreHde Hervice briHbar le maître d'ouvraMe danHle cadre deHmarcPSHVc æl vl s0 - ned i é i , - ned i mU	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
7R	T Scompte MænSral et dSfinitif	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
7D	T SciHon et ordreHde Hervice briHbar le maître d'œuvre interne danHle cadre deHmarcPSHVc æl vl s0	Non concernS	Non concernS
7°	' odification contractuelle (avenant et dSciHon modificative unilatSale)	Élu ²	Élu ²
73	Courrier de rSHliation	Élu ²	Élu ²
75	Acte HbScial de HbuHtraitance initial et modificatif	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
76	Courrier de rejet de HbuHtraitant	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
78	T SISMation de baiement	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
7'	Courrier liS h la MæHtion dxun mSmoire en rSclamation	Élu ²	Élu ²
RT	grotocole tranHctionnel	Élu ²	Élu ²
R7	Courrier liS h la HuHbenHon ou rejet de facture	Emmanuel GAUTIN	NicolaHCARTOU
RR	Certificat AdminiHratif	Élu ²	Élu ²

^{1/} iMataire PaDilitS h HMner l'orHque le dSISMataire eHt aDHent ou embæcPS

² Elu PaDilitS h HMner en vertu de l'arrêtS de dSISMation de HMature en viMueur

ANNEXE 14

Direction Générale Culture et Arts dans la Ville

Mission Publics et Citoyenneté Culturelle

ARRETE n° 2024-1
Annexe 14.a
Mission Publics et Citoyenneté Culturelle
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Xavier GOUINEAU	Véronique GUIHO-LEROUX Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Xavier GOUINEAU	Véronique GUIHO-LEROUX Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Xavier GOUINEAU	Véronique GUIHO-LEROUX Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Xavier GOUINEAU	Véronique GUIHO-LEROUX Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Xavier GOUINEAU	Véronique GUIHO-LEROUX Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
12	Décompte général et définitif	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
15	Courrier de résiliation	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Xavier GOUINEAU	Véronique GUIHO-LEROUX Nicolas CARDOU
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Xavier GOUINEAU	Véronique GUIHO-LEROUX Nicolas CARDOU
18	Délégation de paiement	Xavier GOUINEAU	Véronique GUIHO-LEROUX Nicolas CARDOU
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
20	Protocole transactionnel	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Xavier GOUINEAU	Véronique GUIHO-LEROUX Nicolas CARDOU
22	Certificat Administratif	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU Xavier GOUINEAU

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 14.b
Mission Publics et Citoyenneté Culturelle
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
12	Décompte général et définitif	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
18	Délégation de paiement	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 15

Direction Générale Citoyennetés et Territoires Solidaires

**Mission politique de la ville et du renouvellement
urbain**

ARRETE n° 2024-1
Annexe 15.a
Mission politique de la ville et du renouvellement urbain
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Lidwine HARIVEL	Audrey GUICHARD Sébastien LERAY
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Lidwine HARIVEL	Audrey GUICHARD Sébastien LERAY
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Lidwine HARIVEL	Audrey GUICHARD Sébastien LERAY
4	Mise au point	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Laurence DUCHAUSSOY	Lidwine HARIVEL Sébastien LERAY
8	Courrier de mise en demeure	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY
12	Décompte général et définitif	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY
15	Courrier de résiliation	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Laurence DUCHAUSSOY	Lidwine HARIVEL Sébastien LERAY
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Laurence DUCHAUSSOY	Lidwine HARIVEL Sébastien LERAY
18	Délégation de paiement	Laurence DUCHAUSSOY	Lidwine HARIVEL Sébastien LERAY
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY
20	Protocole transactionnel	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Laurence DUCHAUSSOY	Lidwine HARIVEL Sébastien LERAY
22	Certificat Administratif	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 15.b
Mission politique de la ville et du renouvellement urbain
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
4	Mise au point	Elu ²	Elu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Elu ²	Elu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Elu ²	Elu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
8	Courrier de mise en demeure	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
12	Décompte général et définitif	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Elu ²	Elu ²
15	Courrier de résiliation	Elu ²	Elu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
18	Délégation de paiement	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Elu ²	Elu ²
20	Protocole transactionnel	Elu ²	Elu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
22	Certificat Administratif	Elu ²	Elu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 15

Direction Générale Citoyennetés et Territoires Solidaires

Direction du protocole et des relations publiques

Av v ETE nmbRb° 21
Anne0e 154a
Direction dMprotocole et des relations pMqliuMes
- arcxé d.Mh ' ontant in,érieM f ` RRRR 9 € T

Nm	Actes	DéléHataire	DéléHataire sMpléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE
b	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE
g	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE
°	Mise au point	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
3	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
5	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
6	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE
7	Courrier de mise en demeure	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
`	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
1R	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de tra8aM0 xors DGD, xors D- U	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
1b	Décompte général et définitif	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
1g	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de tra8aM0	Non concerné	Non concerné
1°	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
13	Courrier de résiliation	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
15	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE
16	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE

Nm	Actes	DéléHataire	DéléHataire sMppléant ¹
17	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE
1'	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
bR	Protocole transactionnel	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
b1	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE
bb	Certificat Administratif	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

Av v ETE nmbRb° 21
Anne0e 154q
Direction dMprotocole et des relations pMliuMes
- arcxé d.Mh ' ontant sMpérieM f ` RARR 9 € T

Nm	Actes	DéléHataire	DéléHataire sMppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
b	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
g	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
°	Mise au point	Élu ²	Élu ²
3	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
5	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
6	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
7	Courrier de mise en demeure	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
`	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
1R	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de tra8aMD xors DGD, xors D- U	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
1b	Décompte général et définitif	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
1g	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de tra8aMD	Non concerné	Non concerné
1°	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
13	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
15	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
16	Courrier de rejet de sous-traitant	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
17	Délégation de paiement	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
1`	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
bR	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²

Nm	Actes	DéléHataire	DéléHataire sMppléant ¹
b1	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Sophie ESCANDE SORIN Benoît GALLIOT Annabelle VERROUGSTRAETE	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
bb	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 17

Direction Générale Citoyennetés et Territoires Solidaires

Direction Relation aux Usagers

ARRETE n° 2024-1
Annexe 17.a
Direction Relation aux Usagers
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY Audrey GUICHARD
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY Audrey GUICHARD
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY Audrey GUICHARD
4	Mise au point	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sandrine MASSON Sébastien LERAY
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY Audrey GUICHARD
8	Courrier de mise en demeure	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
12	Décompte général et définitif	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
15	Courrier de résiliation	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY Audrey GUICHARD

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY Audrey GUICHARD
18	Délégation de paiement	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY Audrey GUICHARD
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
20	Protocole transactionnel	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY
22	Certificat Administratif	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 17.b
Direction Relation aux Usagers
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
8	Courrier de mise en demeure	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
12	Décompte général et définitif	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
18	Délégation de paiement	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 2D

i rect onGé ' G' d R i ' R su' c p R t nH' TmGTnt rl R

i rect onG EsI Ro

A° ° E0E G4 - 1- x.2
AGGcMc 2Dh
i rect onG Esl Ró
d l et H´ ’ ,uGà nGd GorG´ercuep 91h11 € g0

N4	At æT	i ´ Rsl d rec	i ´ Rsl d rec Tu33RI Go²
2	Courrier de rejet candidature et offre	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
-	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
5	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
x	Mise au point	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
6	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
7	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Catherine BLIN Natacha VINCENT	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
8	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
D	Courrier de mise en demeure	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
21	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
22	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés ' c æl vl uM HneT i é i , HneT i d U	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
2-	Décompte général et définitif	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
25	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés ' c æl vl uM	Non concerné	Non concerné
2x	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
26	Courrier de résiliation	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
27	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
28	Courrier de rejet de sous-traitant	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN

N4	At αT	i ' Rsl d rec	i ' Rsl d rec Tu33RI Go ²
2D	Délégation de paiement	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
29	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
- 1	Protocole transactionnel	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
- 2	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
- -	Certificat Administratif	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

A° ° E0E G4 - 1- x.2
AGGcMc 2Dtb
i rect onG Esl Ró
d l et H´ ´ ,uG à nGd GoTu3´ercuep 91H11 € g0

N4	At æT	i ´ Rsl d rec	i ´ Rsl d rec Tu33RI Go ²
2	Courrier de rejet candidature et offre	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
-	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
5	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
x	Mise au point	Élu ²	Élu ²
6	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
7	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
8	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
D	Courrier de mise en demeure	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
21	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
22	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés ' c æl vl uMHneT i é i , HneT i d U	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
2-	Décompte général et définitif	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
25	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés ' c æl vl uM	Non concerné	Non concerné
2x	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
26	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
27	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
28	Courrier de rejet de sous-traitant	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
2D	Délégation de paiement	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
29	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
- 1	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
- 2	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
--	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 19

Direction Générale Déléguée à la cohésion sociale

Direction des Sports

ARRETE n° 2024-1
Annexe 19.a
Direction des Sports
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Raynaldo FORTUN
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Raynaldo FORTUN
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Raynaldo FORTUN

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Raynaldo FORTUN
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Raynaldo FORTUN
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Raynaldo FORTUN
12	Décompte général et définitif	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Raynaldo FORTUN
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Raynaldo FORTUN
15	Courrier de résiliation	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Raynaldo FORTUN
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
18	Délégation de paiement	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Raynaldo FORTUN
20	Protocole transactionnel	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Raynaldo FORTUN
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
22	Certificat Administratif	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Stéphane GACHET Gaël ANGUE Raynaldo FORTUN

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 19.b
Direction des Sports
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
12	Décompte général et définitif	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
18	Délégation de paiement	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 20

Direction Générale Déléguée à la cohésion sociale

Logement Accompagné

ARRETE n° 2024-1
Annexe 20.a
Logement Accompagné
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
12	Décompte général et définitif	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
15	Courrier de résiliation	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
18	Délégation de paiement	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
20	Protocole transactionnel	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
22	Certificat Administratif	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 20.b
Logement Accompagné
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Raynaldo FORTUN	
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Raynaldo FORTUN	
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Raynaldo FORTUN	
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Raynaldo FORTUN	
8	Courrier de mise en demeure	Raynaldo FORTUN	
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Raynaldo FORTUN	
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Raynaldo FORTUN	
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Raynaldo FORTUN	
12	Décompte général et définitif	Raynaldo FORTUN	
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Raynaldo FORTUN	
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Raynaldo FORTUN	
18	Délégation de paiement	Raynaldo FORTUN	
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Raynaldo FORTUN	
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 21

Direction Générale Déléguée à la cohésion sociale

Mise à l'abri, Logement d'Abord et Gens du voyage

ARRETE n° 2024-1
Annexe 21.a
Mise à l'abri, Logement d'Abord et Gens du voyage
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
12	Décompte général et définitif	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
15	Courrier de résiliation	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
18	Délégation de paiement	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
20	Protocole transactionnel	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Raynaldo FORTUN
22	Certificat Administratif	Frédéric LOUSSOUARN	Raynaldo FORTUN

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 21.b
Mise à l'abri, Logement d'Abord et Gens du voyage
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Raynaldo FORTUN	
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Raynaldo FORTUN	
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Raynaldo FORTUN	
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Raynaldo FORTUN	
8	Courrier de mise en demeure	Raynaldo FORTUN	
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Raynaldo FORTUN	
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Raynaldo FORTUN	
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Raynaldo FORTUN	
12	Décompte général et définitif	Raynaldo FORTUN	
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Raynaldo FORTUN	
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Raynaldo FORTUN	
18	Délégation de paiement	Raynaldo FORTUN	
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Raynaldo FORTUN	
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 22

Direction Générale Déléguée à la cohésion sociale

Stratégie métropolitaine de Lutte contre la Pauvreté

ARRETE n° 2024-1
Annexe 22.a
Stratégie métropolitaine de Lutte contre la Pauvreté
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Raynaldo FORTUN	
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Raynaldo FORTUN	
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Raynaldo FORTUN	
4	Mise au point	Raynaldo FORTUN	
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Raynaldo FORTUN	
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Raynaldo FORTUN	
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Raynaldo FORTUN	
8	Courrier de mise en demeure	Raynaldo FORTUN	
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Raynaldo FORTUN	
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Raynaldo FORTUN	
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Raynaldo FORTUN	
12	Décompte général et définitif	Raynaldo FORTUN	
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Raynaldo FORTUN	
15	Courrier de résiliation	Raynaldo FORTUN	
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Raynaldo FORTUN	
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Raynaldo FORTUN	
18	Délégation de paiement	Raynaldo FORTUN	
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Raynaldo FORTUN	
20	Protocole transactionnel	Raynaldo FORTUN	
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Raynaldo FORTUN	
22	Certificat Administratif	Raynaldo FORTUN	

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 22.b
Stratégie métropolitaine de Lutte contre la Pauvreté
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Raynaldo FORTUN	
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Raynaldo FORTUN	
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Raynaldo FORTUN	
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Raynaldo FORTUN	
8	Courrier de mise en demeure	Raynaldo FORTUN	
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Raynaldo FORTUN	
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Raynaldo FORTUN	
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Raynaldo FORTUN	
12	Décompte général et définitif	Raynaldo FORTUN	
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Raynaldo FORTUN	
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Raynaldo FORTUN	
18	Délégation de paiement	Raynaldo FORTUN	
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Raynaldo FORTUN	
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 20

Direction Générale Déléguée à la cohésion sociale

L'issue territoriale de Rongé-Tité

A° ° EnE n42- 21x
AnneMë 2024
L mission merritoire pe RongéTité
L arché p'un f ontant inférieur à €- d - - H3 m

N4	Actes	Délégitaire	Délégitaire su55léant
.	Courrier de rejet candidature et offre	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
2	Courrier dM'arant une offre anorA a'eA ent ' agge	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
0	Courrier de dM'aration de gang guite ou infructueu/	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
1	« ige au yoint	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
6	Octe d'enSaSeA ent »D v rocMture OdaytMe RiA y ifiMe h »Beaig »« arcl Mnon Mrit »OfferA iggeA ent de trancl e	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
7	' ong de coA A andeg dont 'e A ontant egt infMieur 9 H ' ' ' ' eurog GT iggug d'en OC et coA A andeg s F Ov	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
8	U/ eA y'aire unique ou certificat de cegg' i'itM	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
v	Courrier de Aige en deAeure	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
€	Courrier d'ay'ication deg yMha itMj »deg retenueg yroaigoireg	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
. -	BMigiong et ordreg de geràice de 'lacl eteur your 'eg A arcl Mj ne re'eàant yag du CCOF Traàau/	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
..	BMigiong et ordreg de geràice yrig yar 'e A aître d'euàraSe dang 'e cadre deg A arcl Mj pe traTauM hors DGD, hors DL U	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
. 2	BMtoA yte SMhMa' et dMinitif	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
. 0	BMigiong et ordreg de geràice yrig yar 'e A aître d'euàre interne dang 'e cadre deg A arcl Mj pe traTauM	x on concernM	x on concernM
. 1	« odification contractue'e (aàenant et dMigiong A odificatiàe uni'atMa'e)	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
. 6	Courrier de rMji'iation	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
. 7	Octe gyMb'ia' de goug-traitance initia' et A odificatif	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
. 8	Courrier de rejet de goug-traitant	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
. v	BMMSation de yaieA ent	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
. €	Courrier iM9 'a Segtion d'en A MA oire en rM'aaA ation	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
2-	v rotoco'e trangactionne'	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
2.	Courrier iM9 'a gugyengiong ou rejet de facture	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x
22	Certificat OdA inigratif	Royl ie F OTU	Naéna'do mb NTs x

¹ RiSnataire l a' i'itM9 giSner 'orgque 'e dMMGataire egt a' gent ou eA yècl M

A° ° EnE n42- 21x
AnneMë 20d
L ission mërritoire pe RongéTité
L arché p'un f ontant su5érieur à €- d - - H3 m

N4	Actes	Délégataire	Délégataire su5léant
.	Courrier de rejet candidature et offre	Naéna'do rnb NTs x	
2	Courrier dM'arant une offre anorA a'eA ent ' agge	Naéna'do rnb NTs x	
0	Courrier de dM'aration de gang guite ou infructueu/	Naéna'do rnb NTs x	
1	« ige au yoint	É'ü ²	É'ü ²
6	Octe dEnSaSeA ent »Dv rocMture OdaytMë RiA y'ifiMë h»Beàig »OfferA iggeA ent de trancl e	É'ü ²	É'ü ²
7	` ong de coAA andeg dont 'e A ontant egt guyMieur 9 H ' ' ' ' eurog GT iggug dEn OC et coAA andeg s F Ov	É'ü ²	É'ü ²
8	U/ eA y'aire unique ou certificat de ceggi' i'itM	Naéna'do rnb NTs x	
v	Courrier de A ige en deA eure	Naéna'do rnb NTs x	
€	Courrier dAyy'ication deg yMha'itMg »deg retenueg yroàigoireg	Naéna'do rnb NTs x	
. -	BMigiong et ordreg de geràice de Tàcl eteur your 'eg A arcl Mj ne re'eàant yag du CCOF Traàau/	Naéna'do rnb NTs x	
. .	BMigiong et ordreg de geràice yrig yar 'e A aître dEuaàraSe dang 'e cadre deg A arcl Mj pe traTauMhors DGD, hors DL U	Naéna'do rnb NTs x	
. 2	BMboA yte SMhMa' et dMinitif	Naéna'do rnb NTs x	
. 0	BMigiong et ordreg de geràice yrig yar 'e A aître dEuaàra interne dang 'e cadre deg A arcl Mj pe traTauM	x on concernM	x on concernM
. 1	« odification contractue'e (aèenant et dMigiong A odificatiàe uni'atMa'e)	É'ü ²	É'ü ²
. 6	Courrier de rMji'iation	É'ü ²	É'ü ²
. 7	Octe gyMcia' de goug-traitance initia' et A odificatif	Naéna'do rnb NTs x	
. 8	Courrier de rejet de goug-traitant	Naéna'do rnb NTs x	
. v	BMMSation de yaieA ent	Naéna'do rnb NTs x	
. €	Courrier 'iM9 'a Segtion dRn A MA oire en rM'aA ation	É'ü ²	É'ü ²
2-	v roto'co'e trangactionne'	É'ü ²	É'ü ²
2.	Courrier 'iM9 'a gugyengion ou rejet de facture	Naéna'do rnb NTs x	
22	Certificat OdA inigratif	É'ü ²	É'ü ²

¹ RiSnataire l a' i'itM9 giSner 'orgque 'e dMMsataire egt a' gent ou eA yècl M

² U'u l a' i'itM9 giSner en àertu de TàrrêtMde dMMsation de giSnature en àiSueur

ANNEXE 24

Direction Générale Information et Relation au Citoyen

**Direction Générale Information et Relation au
Citoyen**

ARRETE n° 2024-1
Annexe 24.a
Direction Générale Information et Relation au Citoyen
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
4	Mise au point	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
8	Courrier de mise en demeure	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
12	Décompte général et définitif	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
15	Courrier de résiliation	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Marc PERON (à compter du 1er février 2024)

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
18	Délégation de paiement	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
20	Protocole transactionnel	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
22	Certificat Administratif	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 24.b
Direction Générale Information et Relation au Citoyen
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
8	Courrier de mise en demeure	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
12	Décompte général et définitif	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
18	Délégation de paiement	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Cécile ROMER	Marc PERON (à compter du 1er février 2024)
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 25

Direction Générale des Services

Conseil de développement

ARRETE n° 2024-1
Annexe 25.a
Conseil de développement
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
4	Mise au point	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
8	Courrier de mise en demeure	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
12	Décompte général et définitif	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
15	Courrier de résiliation	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
18	Délégation de paiement	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
20	Protocole transactionnel	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
22	Certificat Administratif	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 25.b
Conseil de développement
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
8	Courrier de mise en demeure	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
12	Décompte général et définitif	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
18	Délégation de paiement	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 19

Direction Générale jeu à er` iceu

Direction coh h snication interne et gocsh entation

AddESE np1R1T°2
Anne0e 194a
Direction coh h snication interne et gocsh entation
- arcxé g.sn h ontant in'ériesr , fRRR€ HS

Np	Acteu	Délé3ataire	Délé3ataire us55léant ²
2	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
1	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
6	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
T	Mise au point	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
7	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
9	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
8	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
v	Courrier de mise en demeure	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
f	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
2R	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
22	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés ge tra` as0 xoru DGD, xoru D- U	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
21	Décompte général et définitif	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
26	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés ge tra` as0	Non concerné	Non concerné
2T	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
27	Courrier de résiliation	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
29	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
28	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
2v	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
2f	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
1R	Protocole transactionnel	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
12	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
11	Certificat Administratif	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

AddESE np1R1T°2
Anne0e 194b
Direction coh h snication interne et gocsh entation
- arcxé g.sn h ontant us5ériesr , f 4RRR€ HS

Np	Acteu	Délé3ataire	Délé3ataire us5léant ²
2	Courrier de rejet candidature et offre	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
1	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
6	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
T	Mise au point	Élu ²	Élu ²
7	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
9	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
8	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
v	Courrier de mise en demeure	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
f	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
2R	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
22	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés ge tra` as0 xoru DGD, xoru D- U	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
21	Décompte général et définitif	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
26	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés ge tra` as0	Non concerné	Non concerné
2T	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
27	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
29	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
28	Courrier de rejet de sous-traitant	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
2v	Délégation de paiement	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
2f	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
1R	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
12	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
11	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 19

Direction Générale jeu à er` iceu

**h iuuion alliance jeu territoireu et
contractsaliuationu**

AddESE np1R1T°2
Anne0e 194a
h iuuion alliance geu territoireu et contractsaliuationu
h arc- é gxn Montant in'ériesr , f RRRR€ HS

Np	Acteu	Délé3ataire	Délé3ataire us55léant ²
2	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
1	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
6	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
T	Mise au point	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
7	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
8	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
9	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
v	Courrier de mise en demeure	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
f	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
2R	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
22	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés ge tra` as0 - oru DGD, - oru Dh U	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
21	Décompte général et définitif	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
26	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés ge tra` as0	Non concerné	Non concerné
2T	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
27	Courrier de résiliation	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
28	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
29	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
2v	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
2f	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
1R	Protocole transactionnel	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
12	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
11	Certificat Administratif	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

AddESE np1R1T°2
Anne0e 194b
h iuuion alliance geu territoireu et contractsaliuationu
h arc- é gsn Montant us5ériesr , f 4444€ HS

Np	Acteu	Délé3ataire	Délé3ataire us5léant ²
2	Courrier de rejet candidature et offre	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
1	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
6	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
T	Mise au point	Élu ²	Élu ²
7	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
8	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
9	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
v	Courrier de mise en demeure	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
f	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
2R	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
22	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés ge tra` as0 - oru DGD, - oru Dh U	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
21	Décompte général et définitif	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
26	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés ge tra` as0	Non concerné	Non concerné
2T	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
27	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
28	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
29	Courrier de rejet de sous-traitant	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
2v	Délégation de paiement	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
2f	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
1R	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
12	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
11	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 19

Direction Générale jeu à er` iceu

Direction à ecrétariat Général

AhhEsE nd1S1pR
Anne° e 192a
Direction àecrétariat Général
0 arc4é g-. n Montant in'érie. r , f SSSS€ Hs

Nd	Acteu	Délé3ataire	Délé3ataire u. 55léant ^T
T	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
1	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
6	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
p	Mise au point	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
7	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
8	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
v	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
9	Courrier de mise en demeure	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
f	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
TS	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
TT	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés ge tra` a. ° 4oru DGD, 4oru D0 U	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
T1	Décompte général et définitif	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
T6	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés ge tra` a. °	Non concerné	Non concerné
Tp	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
T7	Courrier de résiliation	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
T8	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
Tv	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
T9	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
Tf	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
1S	Protocole transactionnel	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
1T	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
11	Certificat Administratif	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché



Accusé de réception en préfecture
044-244400404-20240103-2024_02ARR1-AR
Date de télétransmission : 03/01/2024
Date de réception préfecture : 03/01/2024

AhhEsE nd1S1pRT
Anne° e 192b
Direction àecrétariat Général
0 arc4é g-. n Montant u. 5érie. r , f S2SSS € Hs

Nd	Acteu	Délé3ataire	Délé3ataire u. 55léant ^T
T	Courrier de rejet candidature et offre	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
1	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
6	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
p	Mise au point	Élu ²	Élu ²
7	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
8	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
v	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
9	Courrier de mise en demeure	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
f	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
TS	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
TT	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés ge tra` a. ° 4oru DGD, 4oru D0 U	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
T1	Décompte général et définitif	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
T6	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés ge tra` a. °	Non concerné	Non concerné
Tp	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
T7	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
T8	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
Tv	Courrier de rejet de sous-traitant	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
T9	Délégation de paiement	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
Tf	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
1S	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
1T	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
11	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 19

Direction Générale jeu à er` iceu

h iuuion jeu assaireu sonctionnelleu

AddESE np1R1T°2
Anne0e 194a
h iuuion geu assaieure sonctionnelleu
h arc- é gMh ' ontant insérieM , 9RARR f € S

Np	Acteu	DéléHataire	DéléHataire uMB3léant ²
2	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
1	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
5	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
T	Mise au point	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
6	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL

Np	Acteu	DéléHataire	DéléHataire uMB3léant ²
7	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
8	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
v	Courrier de mise en demeure	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
2R	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
22	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés ge tra` aMD - oru DGD, - oru Dh U	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL

Np	Acteu	DéléHataire	DéléHataire uMB3léant ²
21	Décompte général et définitif	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
25	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés ge tra` aMD	Non concerné	Non concerné
2T	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
26	Courrier de résiliation	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
27	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
28	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL

Np	Acteu	DéléHataire	DéléHataire uMB3léant ²
2v	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
29	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
1R	Protocole transactionnel	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
12	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
11	Certificat Administratif	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

AddESE np1R1T°2
Anne0e 194b
h iuuion geu assaireu sonctionnelleu
h arc- é gMh ' ontant uMBérieMr , 9RARR f € S

Np	Acteu	DéléHataire	DéléHataire uMB3léant ²
2	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
1	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
5	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
T	Mise au point	Élu ²	Élu ²
6	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
7	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
8	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL

Np	Acteu	DéléHataire	DéléHataire uMB3léant ²
v	Courrier de mise en demeure	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
2R	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
22	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés ge tra` aMD - oru DGD, - oru Dh U	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
21	Décompte général et définitif	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
25	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés ge tra` aMD	Non concerné	Non concerné
2T	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
26	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²

Np	Acteu	DéléHataire	DéléHataire uMB3léant ²
27	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
28	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
2v	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
29	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
1R	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
12	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARATIER Nicolas CARDOU Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS Sandra RATAUD Annick TUAL
11	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 30

**Direction Générale Dialogue et Transformation de l'Action
Publique**

**Mission Prospective, Innovation, Acteurs et
Gouvernance Ouverte**

ARRETE n° 2024-1
Annexe 30.a
Mission Prospective, Innovation, Acteurs et Gouvernance Ouverte
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
4	Mise au point	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
8	Courrier de mise en demeure	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
12	Décompte général et définitif	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
15	Courrier de résiliation	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
18	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
20	Protocole transactionnel	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
22	Certificat Administratif	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 30.b
Mission Prospective, Innovation, Acteurs et Gouvernance Ouverte
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
8	Courrier de mise en demeure	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
12	Décompte général et définitif	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
18	Délégation de paiement	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 31

Direction Générale Dialogue et Transformation de l'Action Publique

Direction démocratie et stratégie

ARRETE n° 2024-1
Annexe 31.a
Direction démocratie et stratégie
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
4	Mise au point	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
8	Courrier de mise en demeure	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
12	Décompte général et définitif	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
15	Courrier de résiliation	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
18	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
20	Protocole transactionnel	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
22	Certificat Administratif	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 31.b
Direction démocratie et stratégie
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
8	Courrier de mise en demeure	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
12	Décompte général et définitif	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
18	Délégation de paiement	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 31

Direction Générale Dialogue et Transformation de l'Action Publique

Direction organisation et management

ARRETE n° 12104
Annexe 31.a
Direction organisation et management
Marché d'un montant inférieur à 92.222 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
-	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Virginie THUNE Sandra RATAUD
1	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Virginie THUNE Sandra RATAUD
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Virginie THUNE Sandra RATAUD
0	Mise au point	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Virginie THUNE Sandra RATAUD
8	Courrier de mise en demeure	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
- 2	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
--	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
- 1	Décompte général et définitif	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
- 3	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
- 0	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
- 5	Courrier de résiliation	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
- 6	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Virginie THUNE Sandra RATAUD
- 7	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Virginie THUNE Sandra RATAUD
- 8	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Virginie THUNE Sandra RATAUD
- 9	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
12	Protocole transactionnel	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
1-	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Virginie THUNE Sandra RATAUD
11	Certificat Administratif	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 12104
Annexe 31.b
Direction organisation et management
Marché d'un montant supérieur à 92.222 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
-	Courrier de rejet candidature et offre	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
1	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
0	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
8	Courrier de mise en demeure	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
-2	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
--	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
-1	Décompte général et définitif	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
-3	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
-0	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
-5	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
-6	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
-7	Courrier de rejet de sous-traitant	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
-8	Délégation de paiement	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
-9	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
12	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
1-	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Virginie THUNE	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
11	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 33

Direction Générale Santé Transition Écologique

Direction de la Santé Publique

ARRETE n° 2024-1
Annexe 33.a
Direction de la Santé Publique
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sandrine RIOU	Judith MORIN Florian LAVOYER Annick TUAL
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sandrine RIOU	Judith MORIN Florian LAVOYER Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sandrine RIOU	Judith MORIN Florian LAVOYER Annick TUAL
4	Mise au point	Florian LAVOYER	Annick TUAL
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Florian LAVOYER	Annick TUAL
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sandrine RIOU	Judith MORIN Florian LAVOYER Annick TUAL
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sandrine RIOU	Judith MORIN Florian LAVOYER Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Florian LAVOYER	Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Florian LAVOYER	Annick TUAL
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Florian LAVOYER	Annick TUAL
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Florian LAVOYER	Annick TUAL
12	Décompte général et définitif	Florian LAVOYER	Annick TUAL
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Florian LAVOYER	Annick TUAL
15	Courrier de résiliation	Florian LAVOYER	Annick TUAL
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sandrine RIOU	Judith MORIN Florian LAVOYER Annick TUAL
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Sandrine RIOU	Judith MORIN Florian LAVOYER Annick TUAL
18	Délégation de paiement	Sandrine RIOU	Judith MORIN Florian LAVOYER Annick TUAL
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Florian LAVOYER	Annick TUAL
20	Protocole transactionnel	Florian LAVOYER	Annick TUAL
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Sandrine RIOU	Judith MORIN Florian LAVOYER Annick TUAL
22	Certificat Administratif	Florian LAVOYER	Annick TUAL

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 33.b
Direction de la Santé Publique
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Florian LAVOYER	Annick TUAL
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Florian LAVOYER	Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Florian LAVOYER	Annick TUAL
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Florian LAVOYER	Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Florian LAVOYER	Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Florian LAVOYER	Annick TUAL
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Florian LAVOYER	Annick TUAL
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Florian LAVOYER	Annick TUAL
12	Décompte général et définitif	Florian LAVOYER	Annick TUAL
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Florian LAVOYER	Annick TUAL
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Florian LAVOYER	Annick TUAL
18	Délégation de paiement	Florian LAVOYER	Annick TUAL
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Florian LAVOYER	Annick TUAL
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 34

Direction Générale Santé Transition Écologique

Mission Appui à la Santé Transition Écologique et Résilience

ARRETE n° 2024-1
Annexe 34.a
Mission Appui à la Santé Transition Écologique et Résilience
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
4	Mise au point	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
12	Décompte général et définitif	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
15	Courrier de résiliation	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
18	Délégation de paiement	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
20	Protocole transactionnel	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
22	Certificat Administratif	Olivia l'HONORE	Annick TUAL

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 34.b
Mission Appui à la Santé Transition Écologique et Résilience
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
12	Décompte général et définitif	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
18	Délégation de paiement	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 34

Direction Générale Santé Transition Écologique

Direction AniMation pe la Transition Écologique

Aà à ETE n` R° R20
Anne1e 34x
Direction AniMation pe la Transition Écologique
. arché pðun Montant in,érieur m9° x°° € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire su55léant
-	Courrier de rejet candidature et offre	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Annick TUAL
R	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Annick TUAL
2	Mise au point	Annick TUAL	
4	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Annick TUAL	
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Annick TUAL
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Annick TUAL	
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Annick TUAL	
-°	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Annick TUAL	
--	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés pe travau1 hors DGD, hors D. U	Annick TUAL	
-R	Décompte général et définitif	Annick TUAL	
-3	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés pe travau1	Non concerné	Non concerné
-2	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Annick TUAL	
-4	Courrier de résiliation	Annick TUAL	
-6	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Annick TUAL
-7	Courrier de rejet de sous-traitant	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Annick TUAL
-8	Délégation de paiement	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Annick TUAL
-9	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Annick TUAL	
R°	Protocole transactionnel	Annick TUAL	
R-	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Annick TUAL
RR	Certificat Administratif	Annick TUAL	

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**Aà à ETE n° R° R20-
Anne1e 34b
Direction Animation pe la Transition Écologique
. arché pdu Montant su5érieur m9° x ° ° € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire su5léant
-	Courrier de rejet candidature et offre	Annick TUAL	
R	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Annick TUAL	
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Annick TUAL	
2	Mise au point	Élu ²	Élu ²
4	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Annick TUAL	
8	Courrier de mise en demeure	Annick TUAL	
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Annick TUAL	
- °	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Annick TUAL	
--	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés pe travau1 hors DGD, hors D. U	Annick TUAL	
- R	Décompte général et définitif	Annick TUAL	
-3	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés pe travau1	Non concerné	Non concerné
-2	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
-4	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
-6	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Annick TUAL	
-7	Courrier de rejet de sous-traitant	Annick TUAL	
-8	Délégation de paiement	Annick TUAL	
-9	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
R°	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
R-	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Annick TUAL	
RR	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 36

Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité

**Mission coordination et ressources - Mission
gouvernance et coordination territoriale**

ARRETE n° 2024-1

Annexe 36.a

Mission coordination et ressources - Mission gouvernance et coordination territoriale Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sylviane PINIER	Aurélia ALEXANDRE Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sylviane PINIER	Aurélia ALEXANDRE Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sylviane PINIER	Aurélia ALEXANDRE Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
4	Mise au point	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sylviane PINIER	Aurélia ALEXANDRE Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sylviane PINIER	Aurélia ALEXANDRE Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
8	Courrier de mise en demeure	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
12	Décompte général et définitif	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Sylviane PINIER	Aurélia ALEXANDRE Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
15	Courrier de résiliation	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sylviane PINIER	Aurélia ALEXANDRE Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Sylviane PINIER	Aurélia ALEXANDRE Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
18	Délégation de paiement	Sylviane PINIER	Aurélia ALEXANDRE Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
20	Protocole transactionnel	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Sylviane PINIER	Aurélia ALEXANDRE Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
22	Certificat Administratif	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1

Annexe 36.b

Mission coordination et ressources - Mission gouvernance et coordination territoriale
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
8	Courrier de mise en demeure	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
12	Décompte général et définitif	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Sylviane PINIER	Aurélia ALEXANDRE Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
18	Délégation de paiement	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Didier FILLION-NICOLET	Sylviane PINIER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 37

Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité

Pôle Sud-Ouest

ARRETE n° 2024-1
Annexe 37.a
Pôle Sud-Ouest
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Patrick COROYER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Patrick COROYER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Patrick COROYER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Patrick COROYER	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Patrick COROYER	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Patrick COROYER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Patrick COROYER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Patrick COROYER	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Patrick COROYER	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Patrick COROYER	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Patrick COROYER	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
12	Décompte général et définitif	Patrick COROYER	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Patrick COROYER
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Patrick COROYER	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de résiliation	Patrick COROYER	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Patrick COROYER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Patrick COROYER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Délégation de paiement	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Patrick COROYER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Patrick COROYER	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
20	Protocole transactionnel	Patrick COROYER	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Patrick COROYER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
22	Certificat Administratif	Patrick COROYER	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 37.b
Pôle Sud-Ouest
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Patrick COROYER	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Patrick COROYER	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Patrick COROYER	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Patrick COROYER	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Patrick COROYER	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Patrick COROYER	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Patrick COROYER	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Patrick COROYER	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
12	Décompte général et définitif	Élu ²	Élu ²
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Patrick COROYER
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Patrick COROYER Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Patrick COROYER	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Délégation de paiement	Patrick COROYER	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Patrick COROYER	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 38

Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité

Pôle Loire Sèvre et Vignoble

ARRETE n° 2024-1
Annexe 38.a
Pôle Loire Sèvre et Vignoble
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
12	Décompte général et définitif	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de résiliation	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Délégation de paiement	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
20	Protocole transactionnel	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
22	Certificat Administratif	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 38.b
Pôle Loire Sèvre et Vignoble
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
12	Décompte général et définitif	Élu ²	Élu ²
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Délégation de paiement	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 39

Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité

Pôle Erdre et Loire

ARRETE n° 2024-1
Annexe 39.a
Pôle Erdre et Loire
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Olivier EVAIN Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
12	Décompte général et définitif	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de résiliation	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
18	Délégation de paiement	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
20	Protocole transactionnel	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
22	Certificat Administratif	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 39.b
Pôle Erdre et Loire
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
12	Décompte général et définitif	Élu ²	Élu ²
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Délégation de paiement	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 40

Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité

Pôle Erdre et Cens

ARRETE n° 2024-1
Annexe 40.a
Pôle Erdre et Cens
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Manuel LEGEAI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Isabelle RICORDEAU	Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Manuel LEGEAI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Manuel LEGEAI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Manuel LEGEAI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Isabelle RICORDEAU	Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Manuel LEGEAI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Manuel LEGEI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Manuel LEGEI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Manuel LEGEI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
12	Décompte général et définitif	Manuel LEGEI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Camille FRESNEAU Manuel LEGEI Dominique HAMON	Camille FRESNEAU Manuel LEGEI Dominique HAMON Isabelle RICORDEAU Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Manuel LEGEI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de résiliation	Manuel LEGEI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Isabelle RICORDEAU	Camille FRESNEAU Manuel LEGEI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Isabelle RICORDEAU	Camille FRESNEAU Manuel LEGEI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
18	Délégation de paiement	Isabelle RICORDEAU	Camille FRESNEAU Manuel LEGEI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Manuel LEGEI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
20	Protocole transactionnel	Manuel LEGEI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Isabelle RICORDEAU	Camille FRESNEAU Manuel LEGEI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
22	Certificat Administratif	Manuel LEGEI	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 40.b
Pôle Erdre et Cens
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Manuel LEGEAI	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Manuel LEGEAI	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Manuel LEGEAI	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Manuel LEGEAI	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Manuel LEGEAI	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Manuel LEGEAI	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Manuel LEGEAI	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Manuel LEGEAI	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
12	Décompte général et définitif	Élu ²	Élu ²
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON	Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Isabelle RICORDEAU Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON	Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Isabelle RICORDEAU Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Manuel LEGEAI	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
18	Délégation de paiement	Manuel LEGEAI	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Manuel LEGEAI	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 41

Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité

Pôle Loire Chézine

ARRETE n° 2024-1
Annexe 41.a
Pôle Loire Chézine
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
12	Décompte général et définitif	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de résiliation	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Délégation de paiement	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
20	Protocole transactionnel	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
22	Certificat Administratif	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 41.b
Pôle Loire Chézine
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
12	Décompte général et définitif	Élu ²	Élu ²
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Délégation de paiement	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 40

Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité

Pôle Nantes Centralité

ARRETE n° 0204-1
Annexe 40.a
Pôle Nantes Centralité
Marché d'un montant inférieur à 92.222 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
0	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE	Mathieu PEREZ Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET Eléonore DUBOIS Loïc OLIVIER Anne RIOUAL Christine CADERO Marie-Noëlle TOUBLANC Emmanuelle DUSSART David SOUDY
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
8	Courrier de mise en demeure	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
12	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décompte général et définitif	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de résiliation	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Délégation de paiement	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
02	Protocole transactionnel	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
01	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
00	Certificat Administratif	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 0204-1
Annexe 40.b
Pôle Nantes Centralité
Marché d'un montant supérieur à 92.222 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
0	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
12	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décompte général et définitif	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Bruno DELGRANGE
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Délégation de paiement	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
02	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
01	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
00	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 36

Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité

Direction des Déchets

AMME- E ngvRv3T
Annexe 362a
Direction des Déchets
0 arché d4un montant inférieur . f RRRR à ` -

Ng	Actes	Délé9ataire	Délé9ataire suppléant °
°	Courrier de rejet candidature et offre	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
v	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
6	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
3	Mise au point	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
€	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
H	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
5	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
7	Courrier de mise en demeure	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
f	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
°R	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
°°	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de tra8aux hors DGD, hors D0 U	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
°v	Décompte général et définitif	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
°6	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de tra8aux	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE
°3	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
°€	Courrier de résiliation	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
°H	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
°5	Courrier de rejet de sous-traitant	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET

Ng	Actes	Délé9ataire	Délé9ataire suppléant °
° 7	Délégation de paiement	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
° f	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
vR	Protocole transactionnel	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
v°	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
vv	Certificat Administratif	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

AMME- E ngvRv3T
Annexe 362b
Direction des Déchets
0 arché d4un montant supérieur . f RRR à ` -

Ng	Actes	Délé9ataire	Délé9ataire suppléant °
°	Courrier de rejet candidature et offre	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
v	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
6	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
3	Mise au point	Élu ²	Élu ²
€	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
H	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
5	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
7	Courrier de mise en demeure	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
f	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
°R	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
°°	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de tra8aux hors DGD, hors D0 U	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
°v	Décompte général et définitif	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
°6	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de tra8aux	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE
°3	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
°€	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
°H	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
°5	Courrier de rejet de sous-traitant	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
°7	Délégation de paiement	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
°f	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
vR	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
v°	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
vv	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 44

Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité

**Direction Risques et Protection des Populations
Direction de la Tranquillité Publique**

ARRETE n° 2024-1
Annexe 44.a
Direction Risques et Protection des Populations
Direction de la Tranquillité Publique
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sylviane PINIER	Patrice TASSET Claire PARDA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sylviane PINIER	Patrice TASSET Claire PARDA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sylviane PINIER	Patrice TASSET Claire PARDA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Patrice TASSET Claire PARDA	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Patrice TASSET Claire PARDA	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sylviane PINIER	Patrice TASSET Claire PARDA Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sylviane PINIER	Patrice TASSET Claire PARDA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Patrice TASSET Claire PARDA	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Patrice TASSET Claire PARDA	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Patrice TASSET Claire PARDA	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Patrice TASSET Claire PARDA	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
12	Décompte général et définitif	Patrice TASSET Claire PARDA	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Sylviane PINIER	Patrice TASSET Claire PARDA
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Patrice TASSET Claire PARDA	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de résiliation	Patrice TASSET Claire PARDA	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sylviane PINIER	Patrice TASSET Claire PARDA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Sylviane PINIER	Patrice TASSET Claire PARDA Didier FILLION-NICOLET
18	Délégation de paiement	Sylviane PINIER	Patrice TASSET Claire PARDA Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Patrice TASSET Claire PARDA	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
20	Protocole transactionnel	Patrice TASSET Claire PARDA	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Sylviane PINIER	Patrice TASSET Claire PARDA Didier FILLION-NICOLET
22	Certificat Administratif	Patrice TASSET Claire PARDA	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 44.b
Direction Risques et Protection des Populations
Direction de la Tranquillité Publique
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
12	Décompte général et définitif	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Sylviane PINIER	Patrice TASSET Claire PARDA
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
18	Délégation de paiement	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Patrice TASSET Claire PARDA	Didier FILLION-NICOLET
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 45

Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire

Département Urbanisme et Habitat

ARRETE n° 2024-1
Annexe 45.a
Département Urbanisme et Habitat
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Jessica LEBERT Anne-Laure GALTIER Clément LE BRAS-THOMAS Mathieu BARADEAU Nicolas GLIERE Jérôme BARATIER
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Jessica LEBERT Anne-Laure GALTIER Clément LE BRAS-THOMAS Mathieu BARADEAU Nicolas GLIERE Jérôme BARATIER
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Jessica LEBERT Anne-Laure GALTIER Clément LE BRAS-THOMAS Mathieu BARADEAU Nicolas GLIERE Jérôme BARATIER
4	Mise au point	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT Clément LE BRAS-THOMAS Nicolas GLIERE Elise BAFFARD Jérôme BARATIER
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Thierry COLLETTE	Armel CAILLON Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT Clément LE BRAS-THOMAS Elise BAFFARD Nicolas GLIERE Jérôme BARATIER
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Jérôme BARATIER Mathieu BARADEAU Jessica LEBERT Anne-Laure GALTIER Clément LE BRAS-THOMAS Nicolas GLIERE Lise LE DENMAT Benoît BELLAMY Virginie CHAHINE Armel CAILLON
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Jérôme BARATIER
8	Courrier de mise en demeure	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT Clément LE BRAS-THOMAS Nicolas GLIERE Elise BAFFARD Jérôme BARATIER

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT Clément LE BRAS-THOMAS Nicolas GLIERE Elise BAFFARD Jérôme BARATIER
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT Clément LE BRAS-THOMAS Nicolas GLIERE Elise BAFFARD Jérôme BARATIER
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT Clément LE BRAS-THOMAS Nicolas GLIERE Elise BAFFARD Jérôme BARATIER
12	Décompte général et définitif	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT Clément LE BRAS-THOMAS Nicolas GLIERE Elise BAFFARD Jérôme BARATIER
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT	Thierry COLLETTE
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT Clément LE BRAS-THOMAS Nicolas GLIERE Elise BAFFARD Jérôme BARATIER
15	Courrier de résiliation	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT Clément LE BRAS-THOMAS Nicolas GLIERE Elise BAFFARD Jérôme BARATIER
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Jérôme BARATIER
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Jérôme BARATIER
18	Délégation de paiement	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Jérôme BARATIER
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT Clément LE BRAS-THOMAS Nicolas GLIERE Elise BAFFARD Jérôme BARATIER

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
20	Protocole transactionnel	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT Clément LE BRAS-THOMAS Nicolas GLIERE Elise BAFFARD Jérôme BARATIER
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Armel CAILLON Mathieu BARADEAU Nicolas GLIERE Anne-Laure GALTIER Luc VISSUZAIN Audrey BLAU Jessica LEBERT Jérôme BARATIER
22	Certificat Administratif	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT Clément LE BRAS-THOMAS Nicolas GLIERE Elise BAFFARD Jérôme BARATIER

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 45.b
Département Urbanisme et Habitat
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
8	Courrier de mise en demeure	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
12	Décompte général et définitif	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT	Thierry COLLETTE
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
18	Délégation de paiement	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Thierry COLLETTE	Jérôme BARATIER
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 46

Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire

Direction du Cycle de l'Eau

ARRETE n° 2024-1
Annexe 46.a
Direction du Cycle de l'Eau
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	François CODET Damien BRISSEAU Catherine COUESNON MILLIER Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
4	Mise au point	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	François CODET Damien BRISSEAU Catherine COUESNON MILLIER Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Gwénaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU
8	Courrier de mise en demeure	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwénaël NICOT
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
12	Décompte général et définitif	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Pierre-Alexis BARBARY Antoine HISBERG François CODET	Catherine COUESNON-MILLIER Philippe GILLES

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
15	Courrier de résiliation	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
17	Courrier de rejet de sous-traitant	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
18	Délégation de paiement	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
20	Protocole transactionnel	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT
22	Certificat Administratif	Gwénaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 46.b
Direction du Cycle de l'Eau
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT Jérôme BARATIER
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT Jérôme BARATIER
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT Jérôme BARATIER
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Gwénaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU
8	Courrier de mise en demeure	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT Jérôme BARATIER
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT Jérôme BARATIER
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT Jérôme BARATIER
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT Jérôme BARATIER
12	Décompte général et définitif	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaël NICOT Jérôme BARATIER
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Pierre-Alexis BARBARY Antoine HISBERG François CODET	Catherine COUESNON-MILLIER Philippe GILLES
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaél NICOT Jérôme BARATIER
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaél NICOT Jérôme BARATIER
18	Délégation de paiement	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaél NICOT Jérôme BARATIER
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Damien BRISSEAU Gwenaél NICOT Jérôme BARATIER
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 47

Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire

**Direction des Opérateurs Publics de l'Eau et de
l'Assainissement**

ARRETE n° 2024-1
Annexe 47.a
Direction des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Océane DUBOIS	Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Jérôme BARATIER
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Océane DUBOIS	Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Jérôme BARATIER
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Océane DUBOIS	Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Jérôme BARATIER
4	Mise au point	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Jérôme BARATIER
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Jérôme BARATIER
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Océane DUBOIS André AUVINET Annabelle GADAIS Edwige HUBERT Joël JUBAU Kévin KERGOAT Jérôme LAMBERT Yvan LEBRUN Frédérique LUCAS Benoît PICHARD Jean-Noël PRADAL Sébastien TOULEMONDE	Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Jérôme BARATIER
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Océane DUBOIS	Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Jérôme BARATIER
8	Courrier de mise en demeure	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Jérôme BARATIER
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Jérôme BARATIER
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Jérôme BARATIER
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Jérôme BARATIER
12	Décompte général et définitif	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Jérôme BARATIER

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Benoît PICHARD	Hélène DANIEL Kévin KERGOAT Samia BOUTERA
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Jérôme BARATIER
15	Courrier de résiliation	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Jérôme BARATIER
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Océane DUBOIS	Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Jérôme BARATIER
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Océane DUBOIS	Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Jérôme BARATIER
18	Délégation de paiement	Océane DUBOIS	Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Jérôme BARATIER
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Jérôme BARATIER
20	Protocole transactionnel	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Jérôme BARATIER
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Océane DUBOIS	Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Jérôme BARATIER
22	Certificat Administratif	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Jérôme BARATIER

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 47.b
Direction des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
8	Courrier de mise en demeure	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
12	Décompte général et définitif	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Benoît PICHARD	Hélène DANIEL Kévin KERGOAT Samia BOUTERA
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
18	Délégation de paiement	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Hélène DANIEL	Jérôme BARATIER Samia BOUTERA Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 48

Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire

Direction de l'Espace Public

ARRETE n° 2024-1
Annexe 48.a
Direction de l'Espace Public
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
4	Mise au point	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Jérôme BARATIER
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Jérôme BARATIER
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Gildas GRENIER Jérôme BARATIER
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
8	Courrier de mise en demeure	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Jérôme BARATIER
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Jérôme BARATIER
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Jérôme BARATIER
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Jérôme BARATIER

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
12	Décompte général et définitif	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Jérôme BARATIER
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS	Florent CORTET
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Jérôme BARATIER
15	Courrier de résiliation	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Jérôme BARATIER
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
18	Délégation de paiement	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Jérôme BARATIER
20	Protocole transactionnel	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Jérôme BARATIER
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
22	Certificat Administratif	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Jérôme BARATIER

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 48.b
Direction de l'Espace Public
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
8	Courrier de mise en demeure	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
12	Décompte général et définitif	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS	Florent CORTET
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant ¹
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
18	Délégation de paiement	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Jérôme BARATIER
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 49

Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire

Direction Nature et Jardins

ARRETE n° 2024-1
Annexe 49.a
Direction Nature et Jardins
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
4	Mise au point	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Jérôme BARATIER
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Emmanuel MOREL Claire MARCADET François FREYTET Nolwenn LE MEVEL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
8	Courrier de mise en demeure	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Jérôme BARATIER
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Jérôme BARATIER
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
12	Décompte général et définitif	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Nolwenn LE MEVEL	Emmanuel MOREL Romarc PERROCHEAU
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Jérôme BARATIER
15	Courrier de résiliation	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Jérôme BARATIER
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
18	Délégation de paiement	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Jérôme BARATIER
20	Protocole transactionnel	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Jérôme BARATIER
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
22	Certificat Administratif	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1
Annexe 49.b
Direction Nature et Jardins
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Jérôme BARATIER
8	Courrier de mise en demeure	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Jérôme BARATIER
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Jérôme BARATIER
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
12	Décompte général et définitif	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Nolwenn LE MEVEL	Emmanuel MOREL Romarc PERROCHEAU
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
18	Délégation de paiement	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Jérôme BARATIER
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 45

Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire

Département U obilités

Uarc. é dMn montant in'érieur , à5x555` 9 R

Non concerné

NT	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
- 2	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Bénédicte LEVIONNAIS	Jérôme BARATIER David MAUBERT Nathalie BARRUET Brice GALLAIS
- 4	Courrier de résiliation	Bénédicte LEVIONNAIS	Jérôme BARATIER David MAUBERT Nathalie BARRUET Brice GALLAIS
- 3	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Caroline MAIRESSE Bénédicte LEVIONNAIS
- 6	Courrier de rejet de sous-traitant	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Caroline MAIRESSE Bénédicte LEVIONNAIS
- 7	Délégation de paiement	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Caroline MAIRESSE Bénédicte LEVIONNAIS
- à	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Bénédicte LEVIONNAIS	David MAUBERT Nathalie BARRUET Brice GALLAIS
° 5	Protocole transactionnel	Bénédicte LEVIONNAIS	David MAUBERT Nathalie BARRUET Brice GALLAIS
° -	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Caroline MAIRESSE Bénédicte LEVIONNAIS
° °	Certificat Administratif	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Caroline MAIRESSE Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

AHHERE nT° 5° 20-
Anne1e 45xb
Département Uobilités
Uarc. é dMn montant supérieur , à5x555 ` 9 R

NT	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant
-	Courrier de rejet candidature et offre	Bénédicte LEVIONNAIS	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET
°	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Bénédicte LEVIONNAIS	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET
€	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Bénédicte LEVIONNAIS	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET
2	Mise au point	Élu ²	Élu ²
4	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
3	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
6	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Caroline MAIRESSE Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS
7	Courrier de mise en demeure	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Jérôme BARATIER
à	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Jérôme BARATIER
-5	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Jérôme BARATIER
--	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de tra8au1 . ors DGDv. ors DU,	Bénédicte LEVIONNAIS	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET
- °	Décompte général et définitif	Bénédicte LEVIONNAIS	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET
-€	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de tra8au1	Non concerné	Non concerné
-2	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
-4	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
-3	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Marine KANDEL David MAUBERT Brice GALLAIS Caroline MAIRESSE Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Jérôme BARATIER
-6	Courrier de rejet de sous-traitant	Marine KANDEL David MAUBERT Brice GALLAIS Caroline MAIRESSE Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Jérôme BARATIER
-7	Délégation de paiement	Bénédicte LEVIONNAIS	Jérôme BARATIER
-à	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²

NT	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant
° 5	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
° -	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Bénédicte LEVIONNAIS	Jérôme BARATIER
° °	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 45

Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire

p mission d'accompagnement et de coordination

ARRETE n° 202- 15
Annexe 45.a
p immion dLHHui et de coordination
p arcMé dUn h ontant in'érieur , à0.000 ` 9 T

N°	Actem	Délégataire	Délégataire muHHéant ⁵
5	Courrier de rejet candidature et offre	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Jérôme BARATIER
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Jérôme BARATIER
€	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Jérôme BARATIER
-	Mise au point	Jérôme BARATIER	Elisabeth le PEMP
4	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Jérôme BARATIER	Elisabeth le PEMP David MAUBERT Nathalie BARRUET
3	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Elisabeth le PEMP	Jérôme BARATIER
6	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Jérôme BARATIER
7	Courrier de mise en demeure	Elisabeth le PEMP	Jérôme BARATIER
à	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Elisabeth le PEMP	Jérôme BARATIER
50	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Elisabeth le PEMP	Jérôme BARATIER
55	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de tra8aux MbrmDGDvMbrmDp ,	Jérôme BARATIER	Elisabeth le PEMP
52	Décompte général et définitif	Jérôme BARATIER	Elisabeth le PEMP
5€	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de tra8aux	Non concerné	Non concerné
5-	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Jérôme BARATIER	Elisabeth le PEMP
54	Courrier de résiliation	Jérôme BARATIER	Elisabeth le PEMP
53	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Jérôme BARATIER
56	Courrier de rejet de sous-traitant	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Jérôme BARATIER
57	Délégation de paiement	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Jérôme BARATIER
5à	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Jérôme BARATIER	Elisabeth le PEMP
20	Protocole transactionnel	Jérôme BARATIER	Elisabeth le PEMP
25	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Jérôme BARATIER
22	Certificat Administratif	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Jérôme BARATIER

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 202- 15
Annexe 45.b
p imion d'HHui et de coordination
p arcMÉ d'un h ontant mHérieur , à0.000 ` 9 T

N°	Actem	Délégataire	Délégataire mHléant ⁵
5	Courrier de rejet candidature et offre	Jérôme BARATIER	Elisabeth le PEMP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Jérôme BARATIER	Elisabeth le PEMP
€	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Jérôme BARATIER	Elisabeth le PEMP
-	Mise au point	Élu ²	Élu ²
4	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
3	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
6	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Jérôme BARATIER
7	Courrier de mise en demeure	Elisabeth le PEMP	Jérôme BARATIER
à	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Elisabeth le PEMP	Jérôme BARATIER
50	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Elisabeth le PEMP	Jérôme BARATIER
55	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux Morn DGDvMormDp ,	Elisabeth le PEMP	Jérôme BARATIER
52	Décompte général et définitif	Elisabeth le PEMP	Jérôme BARATIER
5€	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
5-	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
54	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
53	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Marine KANDEL Elisabeth le PEMP	Jérôme BARATIER
56	Courrier de rejet de sous-traitant	Marine KANDEL Elisabeth le PEMP	Jérôme BARATIER
57	Délégation de paiement	Elisabeth le PEMP	Jérôme BARATIER
5à	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
25	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Jérôme BARATIER	Elisabeth le PEMP
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

ANNEXE 52

**Direction Générale développement économique
responsable, emploi, innovation, europe et
international**

ARRETE n° 2024-1**Annexe 52.a**

**Direction Générale développement économique responsable, emploi, innovation,
europe et international**

Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
4	Mise au point	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
8	Courrier de mise en demeure	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
12	Décompte général et définitif	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
15	Courrier de résiliation	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
18	Délégation de paiement	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
20	Protocole transactionnel	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
22	Certificat Administratif	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

ARRETE n° 2024-1**Annexe 52.b**

**Direction Générale développement économique responsable, emploi, innovation,
europe et international**

Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
1	Courrier de rejet candidature et offre	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
4	Mise au point	Élu ²	Élu ²
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu ²	Élu ²
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu ²	Élu ²
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
8	Courrier de mise en demeure	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
10	Décisions et ordres de service de l'acheteur pour les marchés ne relevant pas du CCAG Travaux	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
11	Décision et ordres de service pris par le maître d'ouvrage dans le cadre des marchés de travaux hors DGD, hors DMU	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant ¹
12	Décompte général et définitif	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
13	Décision et ordres de service pris par le maître d'œuvre interne dans le cadre des marchés de travaux	Non concerné	Non concerné
14	Modification contractuelle (avenant et décision modificative unilatérale)	Élu ²	Élu ²
15	Courrier de résiliation	Élu ²	Élu ²
16	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
17	Courrier de rejet de sous-traitant	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
18	Délégation de paiement	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
19	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu ²	Élu ²
20	Protocole transactionnel	Élu ²	Élu ²
21	Courrier lié à la suspension ou rejet de facture	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS
22	Certificat Administratif	Élu ²	Élu ²

¹ Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

² Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur